WYDZIAŁ NAUK BIOLOGICZNYCH

Uniwersytet Zielonogórski

**Zasady organizowania, odbywania, nadzorowania i zaliczania  
obowiązkowych praktyk zawodowych.**

**Rozdział I. Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Praktyki zawodowe dla studentów Wydziału Nauk Biologicznych Uniwersytetu Zielonogórskiego są integralną częścią procesu kształcenia i pełnią ważną funkcję w procesie przygotowania zawodowego. W okresie studiów na kierunku o profilu praktycznym studentów obowiązuje odbycie praktyk zawodowych, a w przypadku studiów na kierunku o profilu ogólnoakademickim - gdy program studiów przewiduje praktyki.
2. Student zobowiązany jest do odbycia praktyk przewidzianych w programach i planach studiów dla poszczególnych kierunków studiów na zasadach określonych w Regulaminie Studiów na Uniwersytecie Zielonogórskim oraz niniejszym dokumencie.

# § 2.

Wykaz obowiązkowych praktyk określa program i plan studiów dla poszczególnych kierunków studiów.

# Rozdział II. Organizacja praktyk

**§ 3.**

1. Opiekę nad praktykami sprawuje wyznaczony przez dziekana koordynator praktyk odpowiedni dla danego kierunku studiów.
2. Praktyka może się odbywać w podmiotach gospodarczych, urzędach, szkołach oraz innych jednostkach organizacyjnych, zwanych dalej Zakładem pracy, których charakter działań związany jest z kierunkiem lub specjalnością studiów.
3. Za zgodą dziekana praktyka może być również realizowana w jednostkach organizacyjnych Uniwersytetu Zielonogórskiego: Instytut Nauk Biologicznych i Instytut Sportu, Turystyki i Żywienia.
4. Student odbywa praktykę na podstawie skierowania na praktykę zawodową i porozumienia o organizacji zawodowych praktyk studenckich, zawartym pomiędzy Uniwersytetem Zielonogórskim a Zakładem pracy.
5. Zasady odbywania praktyki określa porozumienie między Uczelnią a Zakładem pracy.
6. Student, w uzgodnieniu z koordynatorem praktyk, ma prawo wyboru Zakładu pracy, w którym będzie realizował praktykę.

# § 4.

Za odbytą praktykę studentowi nie przysługuje wynagrodzenie. Zakład pracy, w którym student odbywa praktykę może zawrzeć ze studentem umowę, na podstawie której otrzyma on wynagrodzenie.

# § 5.

Studenci zobowiązani są do posiadania ubezpieczenia NNW na czas trwania praktyki. Student zawiera umowę ubezpieczenia na własny koszt.

# Rozdział III. Warunki zaliczenia praktyk

# § 6.

1. Podstawą zaliczenia praktyki jest odbycie jej w pełnym wymiarze czasu, wynikającym z programu studiów oraz osiągnięcie efektów uczenia się określonych w sylabusie.
2. Praktykę zalicza koordynator praktyk na Wydziale na podstawie dziennika praktyk, zawierającego: opis przebiegu praktyki, opinię o odbytej praktyce i informację o realizacji efektów uczenia się przypisanych do praktyki, poświadczonego podpisem opiekuna studenckiej praktyki zawodowej ze strony Zakładu pracy.
3. Weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się w trakcie odbywania praktyki przez studenta dokonuje koordynator praktyk na Wydziale, a stopień ich osiągnięcia ocenia opiekun praktyki z ramienia Zakładu pracy.
4. Po zakończeniu praktyki student zobowiązany jest do wypełnienia ankiety oceny praktyki (część A) dostępniej poprzez system StudNet oraz dostarczenia do koordynatora ankiety oceny praktyki (część B) wypełnionej i podpisanej przez Zakład pracy.
5. Formalnym wyrazem zaliczenia praktyki jest dokonanie wpisu w e-indeksie.
6. Student, który z przyczyn uzasadnionych nie zaliczył praktyki, może otrzymać zezwolenie dziekana na jej odbycie w innym terminie, niekolidującym z rozkładem zajęć dydaktycznych.

# §7.

1. Koordynator praktyk może zwolnić studenta z obowiązku odbycia praktyki i zaliczyć ją na podstawie dokumentu:
   1. potwierdzającego udział studenta w obozie naukowym, w pracach badawczych (dla studiów o profilu ogólnoakademickim),
   2. potwierdzającego pracę w ramach wolontariatu, stażu, w tym również za granicą,

jeśli osiągnięte efekty uczenia się odpowiadają założonym dla praktyki.

1. Dokument, o którym mowa w §7 ust. 1 powinien zawierać:
   1. nazwę i adres Zakładu pracy, w którym wykonywano czynności ujęte w §7 ust. 1 pkt a i b
   2. termin wykonywania czynności ujętych w §7 ust. 1 pkt a i b
   3. liczbę odbytych godzin praktyki, (uwagi jak do pkt a)
   4. informacje o realizowanych zadaniach,
   5. potwierdzenie osiągniętych efektów uczenia się,
   6. podpis osoby upoważnionej do potwierdzenia realizacji praktyki w miejscu jej realizacji.

# Rozdział IV. Przepisy końcowe

**§ 8.**

W sprawach dotyczących praktyk zawodowych nieuregulowanych w Regulaminie Studiów oraz w niniejszym dokumencie decyzje podejmuje dziekan po konsultacjach z koordynatorem praktyk na Wydziale odpowiednim dla danego kierunku.

# § 9.

Dokument wchodzi w życie z dniem wydania Zarządzenia przez dziekana Wydziału Nauk Biologicznych UZ.