

UCHWAŁA NR 85
SENATU UNIwersYTETU ZIELONOGÓRSKIEGO

z dnia 16 grudnia 2020 r.

**w sprawie tworzenia i likwidacji studiów podyplomowych oraz wytycznych
dotyczących projektowania i uchwalania programów studiów podyplomowych
w Uniwersytecie Zielonogórskim**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11, 15 lit. a i pkt 16 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 85 ze zm.) oraz § 132 ust. 4 Statutu Uniwersytetu Zielonogórskiego uchwała się, co następuje:

Definicje

§ 1

Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85 ze zm.),
- 2) Polska Rama Kwalifikacji (PRK) – opis ośmiu poziomów kwalifikacji odpowiadających odpowiednim poziomom europejskich ram kwalifikacji, sformułowany za pomocą ogólnych charakterystyk efektów uczenia się dla kwalifikacji na poszczególnych poziomach, ujętych w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
- 3) studia podyplomowe – forma kształcenia, kończąca się uzyskaniem kwalifikacji cząstkowych na poziomie 6, 7 albo 8 PRK;
- 4) program studiów podyplomowych – opis określonych efektów uczenia się dla kwalifikacji cząstkowych uwzględniający charakterystyki drugiego stopnia na poziomie 6, 7 lub 8 PRK oraz opis procesu prowadzącego do osiągnięcia tych efektów wraz z przypisanymi punktami ECTS;
- 5) efekty uczenia się – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskanych w procesie uczenia się przez uczestnika studiów podyplomowych;
- 6) kierunkowe efekty uczenia się – efekty uczenia się, zdefiniowane dla danych studiów podyplomowych;
- 7) przedmiotowe efekty uczenia się – efekty uczenia się zdefiniowane dla poszczególnych przedmiotów;
- 8) przedmiot – zajęcia lub zespół różnych form zajęć określonych wspólną nazwą podlegających łącznej ocenie, któremu przypisano całkowitą liczbę punktów ECTS;
- 9) sylabus – opis przedmiotu zgodny ze wzorcem przyjętym na uczelni, określający między innymi efekty uczenia się, zakres treści programowych, zalecaną literaturę oraz warunki zaliczenia przedmiotu, podawane do wiadomości uczestników studiów podyplomowych w sposób przyjęty w Uczelni.

Postanowienia ogólne

§ 2

Programy studiów na studiach podyplomowych prowadzonych przez Uniwersytet Zielonogórski ustalane są na podstawie wytycznych określonych w niniejszej uchwale.

§ 3

1. Do prowadzenia studiów podyplomowych uprawniony jest Uniwersytet Zielonogórski, w którym studia podyplomowe są przyporządkowane organizacyjnie do wydziału/Collegium Medicum/filii.

2. Studia podyplomowe prowadzone są w zakresie obszaru kształcenia, z którym związany jest co najmniej jeden kierunek studiów przyporządkowany organizacyjnie do wydziału/Collegium Medicum/filii.
3. Dziekan odpowiada za jakość kształcenia na studiach podyplomowych przyporządkowanych organizacyjnie do właściwego wydziału/Collegium Medicum/filii.
4. Wydział, do którego organizacyjnie przyporządkowano studia podyplomowe, prowadzi je we współpracy z instytutem prowadzącym działalność związaną z co najmniej jedną dyscypliną naukową lub artystyczną oraz powiązanym z tą działalnością kierunkiem studiów, o którym mowa w ust. 2 (instytutem merytorycznie odpowiedzialnym za studia podyplomowe).
5. Dyrektor Instytutu zobowiązany jest do zapewnienia:
 - 1) kadry dydaktycznej, posiadającej kwalifikacje odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć;
 - 2) sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji programu studiów podyplomowych;
 - 3) obsługi administracyjno-technicznej studiów podyplomowych.
6. W przypadku Filii Uniwersytetu Zielonogórskiego w Sulechowie obowiązki Dyrektora Instytutu, o których mowa w ust. 5, wykonuje Dziekan.

Nadzór nad studiami podyplomowymi

§ 4

1. Nadzór merytoryczny nad studiami podyplomowymi sprawują: Dyrektor Instytutu, Dziekan i Wydziałowa Rada ds. Kształcenia wydziału, do którego organizacyjnie przyporządkowano studia podyplomowe.
2. Ogólny nadzór nad studiami podyplomowymi w Uniwersytecie Zielonogórskim sprawuje Prorektor ds. Jakości Kształcenia.

§ 5

Studia podyplomowe mogą być prowadzone przez wydziały/Collegium Medicum/filie, do których są organizacyjnie przyporządkowane, we współpracy z innymi jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu, jednostkami organizacyjnymi innych uczelni oraz innymi podmiotami, również zagranicznymi, na podstawie porozumień określających obowiązki i zadania stron.

Tworzenie i likwidacja studiów podyplomowych

§ 6

1. Studia podyplomowe tworzy i likwiduje Rektor, po uzyskaniu opinii Uczelnianej Rady ds. Kształcenia i opinii Senatu.
2. Wniosek o utworzenie studiów podyplomowych, w porozumieniu z Dyrektorem Instytutu, składa do Rektora Dziekan, dołączając do wniosku:
 - 1) ogólną charakterystykę studiów podyplomowych obejmującą:
 - a) nazwę studiów podyplomowych,
 - b) ogólne cele kształcenia,
 - c) wymagania wstępne (oczekiwane kompetencje kandydata),
 - d) zasady rekrutacji,
 - 2) opis zakładanych efektów uczenia się dla studiów podyplomowych, który obejmuje zamierzone efekty uczenia się sporządzone w formie tabeli dla kwalifikacji cząstkowych na poszczególnych poziomach, ujętych w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych Polskiej Ramy Kwalifikacji;
 - 3) opis programu studiów podyplomowych, w tym:
 - a) plan studiów podyplomowych określający:

- liczbę semestrów i liczbę pkt ECTS konieczną douzyskania kwalifikacji podyplomowych, nie mniejszą niż 30,
 - przedmiot z liczbą godzin i liczbą pkt ECTS,
- b) sylabusy poszczególnych przedmiotów uwzględniające metody weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez uczestników studiów podyplomowych,
 - c) wymiar, zasady i formę odbywania praktyk, w przypadku gdy program studiów podyplomowych przewiduje praktyki,
 - d) wymogi związane z ukończeniem studiów podyplomowych (praca dyplomowa/projekt dyplomowy/egzamin dyplomowy/inne);
- 4) kartę zgłoszenia studiów podyplomowych;
 - 5) opinię Wydziałowej Rady ds. Kształcenia w sprawie utworzenia studiów podyplomowych i programu studiów podyplomowych;
 - 6) kosztorys studiów, sporządzony dla minimalnej liczby uczestników studiów podyplomowych warunkującej samofinansowanie się tych studiów oraz załącznik do kosztorysu zawierający imienny wykaz osób, które będą prowadziły zajęcia na studiach podyplomowych wraz z planowaną liczbą godzin oraz stawką za realizację zajęć.
3. Zasady dotyczące sporządzania budżetu i kosztorysu studiów podyplomowych określa zarządzenie Rektora.
 4. Wzory dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1) do 6), dostępne na stronie Pionu Prorektora ds. Jakości Kształcenia.

§ 7

Dziekan wydziału, do którego organizacyjnie przyporządkowane są studia podyplomowe, składa Prorektorowi ds. Jakości Kształcenia pełną dokumentację studiów podyplomowych nie później niż trzy miesiące przed proponowaną datą uruchomienia studiów podyplomowych.

§ 8

Uruchomienie studiów podyplomowych jest uwarunkowane złożeniem następujących dokumentów, najpóźniej na dwa tygodnie przed rozpoczęciem zajęć i ich akceptacją przez Prorektora ds. Jakości Kształcenia:

- 1) aktualnego kosztorysu z załącznikiem;
- 2) imiennej listy uczestników przyjętych na studia podyplomowe.

§ 9

1. Studia podyplomowe trwają nie krócej niż 2 semestry, a ich program powinien umożliwić uczestnikom uzyskanie co najmniej 30 punktów ECTS.
2. Studia podyplomowe odbywają się według programu studiów podyplomowych ustalonego przez Senat Uniwersytetu.
3. Uchwałę w sprawie zmian w programie studiów podyplomowych obejmujących do 30% punktów ECTS podejmuje Senat po zaopiniowaniu ich przez właściwą Wydziałową Radę ds. Kształcenia i Uczelnianą Radę ds. Kształcenia. Wniosek w sprawie zmian składa Dziekan właściwego wydziału po posiedzeniu Wydziałowej Rady ds. Kształcenia. Do wniosku stosuje się przepisy § 6 pkt 2.
4. Zmiana w programie studiów podyplomowych nie może być wprowadzona w trakcie cyklu kształcenia.
5. Zmiany w programie studiów podyplomowych wynoszące powyżej 30 % punktów ECTS wprowadzane są w trybie przewidzianym dla utworzenia nowych studiów podyplomowych.

§ 10

1. W przypadku braku minimalnej liczby chętnych w danej edycji studiów podyplomowych lub z innych ważnych powodów, rekrutacja na studia podyplomowe może zostać zawieszona - na wniosek Dyrektora Instytutu merytorycznie odpowiedzialnego za studia podyplomowe skierowany do Dziekana - po uzyskaniu pozytywnej opinii Wydziałowej Rady ds. Kształcenia.
2. W przypadku podjęcia decyzji, o której mowa w ust. 1, Dziekan wydziału, do którego organizacyjnie przyporządkowane są studia podyplomowe, niezwłocznie informuje o tym Prorektora ds. Jakości Kształcenia.

§ 11

W przypadku nieuruchomienia studiów podyplomowych w ciągu kolejnych trzech lat, studia podyplomowe podlegają likwidacji. Studia podyplomowe mogą być ponownie utworzone zgodnie z procedurą określoną w § 6 i § 7.

§ 12

Wniosek o likwidację studiów podyplomowych, w porozumieniu z Dyrektorem Instytutu składa do Rektora Dziekan wydziału, do którego organizacyjnie przyporządkowane są studia podyplomowe, dołączając do wniosku:

- 1) uzasadnienie likwidacji studiów podyplomowych;
- 2) uchwałę Wydziałowej Rady ds. Kształcenia w sprawie likwidacji studiów podyplomowych;
- 3) projekty rozwiązania porozumień – w przypadku studiów podyplomowych, o których mowa w § 5.

§ 13

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.
2. Traci moc uchwała Senatu Uniwersytetu Zielonogórskiego nr 100 z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie wytycznych dotyczących projektowania i uchwalania programów kształcenia dla kierunków studiów podyplomowych w Uniwersytecie Zielonogórskim oraz uchwała Senatu Uniwersytetu Zielonogórskiego nr 285 z dnia 26 września 2018 r. w sprawie uchwalenia regulaminu organizacyjnego studiów podyplomowych.



Przewodniczący Senatu

prof. dr hab. Wojciech Strzyżewski