

Regulamin Organizacyjny Studium Wychowania Fizycznego i Sportu Uniwersytetu Zielonogórskiego

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Studium Wychowania Fizycznego i Sportu Uniwersytetu Zielonogórskiego, zwane dalej SWFiS, jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną, prowadzącą działalność w zakresie wychowania fizycznego, promocji zdrowia, sportu i turystyki w Uniwersytecie Zielonogórskim.

§ 2

Podstawą prawną działania SWFiS są:

- 1) ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 2) ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o utworzeniu Uniwersytetu Zielonogórskiego w Zielonej Górze (Dz. U. Nr 76 poz. 785),
- 3) Statut Uniwersytetu Zielonogórskiego,
- 4) uchwały Senatu Uniwersytetu Zielonogórskiego i zarządzenia Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego.

§ 3

SWFiS podlega Prorektorowi ds. Jakości Kształcenia, zwanemu dalej Prorektorem.

2. ZADANIA SWFiS

§ 4

Do zadań SWFiS należy w szczególności:

- 1) działalność w zakresie wychowania fizycznego, promocji zdrowia, sportu i turystyki w Uniwersytecie Zielonogórskim, w szczególności prowadzenie obowiązkowych zajęć z wychowania fizycznego dla studentów kierunków studiów prowadzonych na Uczelni, w tym dla studentów z orzeczoną niepełnosprawnością i przeciwwskazaniami zdrowotnymi,
- 2) dbanie o bazę materialną, niezbędną do realizacji zadań określonych w ust. 1,
- 3) monitorowanie sprawności fizycznej studentów oraz ich wiedzy o czynnikach wpływających na stan zdrowia,
- 4) prowadzenie ewidencji studentów, dla których zajęcia z wychowania fizycznego są przedmiotem obowiązkowym,
- 5) współpraca z jednostkami organizacyjnym uczelni przy realizacji prac naukowo – badawczych,
- 6) organizowanie zajęć sportowych i rekreacyjnych dla pracowników Uniwersytetu Zielonogórskiego.

§ 5

SWFiS realizując zadania określone w art. 4, współpracuje z organizacjami sportowymi, turystycznymi oraz innymi organizacjami działającymi na terenie Uczelni.

3. PODZIAŁ ZADAŃ i ORGANIZACJA SWFiS

§ 6

W SWFiS zatrudnieni są:

- 1) kierownik,
- 2) zastępca lub zastępcy kierownika w liczbie nie większej niż trzech,
- 3) pracownicy dydaktyczni,
- 4) pracownicy administracyjni.

§ 7

1. W SWFiS działa Rada Studium.
2. W skład Rady SWFiS wchodzi:
 - 1) dwóch powołanych przez Rektora, na wniosek Prorektora, nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień doktora w dziedzinie nauk o kulturze fizycznej, dziedzinie nauk medycznych, dziedzinie nauk farmaceutycznych, dziedzinie nauk o zdrowiu, dziedzinie nauk społecznych, dziedzinie nauk biologicznych – spośród których Rada wybiera Przewodniczącego Rady,
 - 2) kierownik SWFiS jako zastępca Przewodniczącego Rady,
 - 3) zastępca lub zastępcy kierownika SWFiS,
 - 4) co najmniej jeden przedstawiciel wybrany przez pracowników dydaktycznych SWFiS.
3. Do zadań Rady SWFiS należy:
 - 1) ustalanie ogólnych kierunków działania SWFiS,
 - 2) dbanie o podnoszenie kwalifikacji i wspieranie różnych form doształcania kadry dydaktycznej,
 - 3) ocena działalności SWFiS, kierownika oraz jego zastępców,
 - 4) podejmowanie uchwał w sprawach nie zastrzeżonych dla organów oraz innych ciał kolegialnych Uczelni,
 - 5) opiniowanie wniosków w sprawie zatrudnienia, awansowania, nagradzania i zwalniania pracowników SWFiS,
 - 6) wykonywanie innych zadań wynikających ze Statutu oraz z aktów prawnych obowiązujących w Uczelni.

§ 8

1. Całością działalności SWFiS kieruje kierownik przy pomocy swojego zastępcy/swoich zastępców.
2. Kierownika SWFiS powołuje na okres swojej kadencji Rektor, na wniosek Prorektora. Kierownik SWFiS może zostać odwołany przez Rektora przed upływem kadencji, na wniosek Prorektora.
3. Kierownik SWFiS podlega Prorektorowi i jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników SWFiS.
4. Do obowiązków kierownika SWFiS należy w szczególności:

- 1) organizacja pracy SWFiS oraz zapewnienie warunków do realizacji zadań SWFiS,
- 2) opracowanie oraz kontrola realizacji programu działalności w zakresie wychowania fizycznego, promocji zdrowia, sportu i turystyki,
- 3) opracowywanie harmonogramu wykorzystania bazy sportowej Uniwersytetu Zielonogórskiego,
- 4) organizowanie współpracy SWFiS z organizacjami określonymi w art. 5,
- 5) występowanie z wnioskami w sprawie zatrudnienia, awansowania, nagradzania i zwalniania pracowników SWFiS,
- 6) określanie zakresu obowiązków pracowników SWFiS,
- 7) zapewnianie warunków do podnoszenia kwalifikacji i doształcania pracownikom dydaktycznym zatrudnionym w SWFiS,
- 8) składanie rocznego sprawozdania z działalności SWFiS Rektorowi.

§ 9

W czasie nieobecności kierownika SWFiS jego obowiązki pełni wyznaczony przez kierownika zastępca.

§ 10

1. Zastępców kierownika SWFiS powołuje Rektor na wniosek kierownika SWFiS.
2. Zakres czynności zastępców określa kierownik SWFiS.

§ 11

W ramach SWFiS mogą być powoływane stałe lub doraźne zespoły do realizacji określonych zadań.