

## Opis zakładanych efektów kształcenia

Efekty kształcenia dla studiów podyplomowych: <i>Postępowanie administracyjne</i> Poziom kształcenia – studia podyplomowe	
symbol	Po ukończeniu studiów podyplomowych student:
<b>WIEDZA</b>	
K_W01	Ma podstawową wiedzę o charakterze nauk z dziedziny administracji i prawa, miejscu w systemie nauk społecznych oraz ich przedmiotowych i metodologicznych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi
K_W02	Zna podstawowe pojęcia i instytucje prawne oraz budowę, i hierarchię norm prawnych
K_W03	Zna i rozumie podstawowe zasady tworzenia, wykładni i stosowania prawa oraz zna źródła prawa i relacje między nimi
K_W04	Posiada podstawową wiedzę o ustroju, strukturach i funkcjonowaniu państwa oraz jego organów, ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji rządowej i samorządowej, jak również o relacjach między tymi strukturami
K_W05	Posiada podstawową wiedzę, niezbędną dla rozumienia funkcjonowania administracji i stosowania materialnego, ustrojowego i procesowego prawa administracyjnego
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>	
K_U01	Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę dla wyjaśnienia przyczyn i przebiegu zmian wybranych zagadnień dotyczących dziedzin prawa i ekonomii właściwych dla studiów administracyjnych
K_U02	Prawidłowo posługuje się przepisami prawa w celu uzasadniania konkretnych działań i podstawowych procedur administracyjnych
K_U03	Prawidłowo posługuje się wybranymi normami i regułami prawnymi w toku wykładni i stosowania prawa w celu opracowania orzeczeń i dokumentów właściwych dla sfery funkcjonowania administracji
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>	
K_K01	Ma świadomość zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego
K_K02	Potrafi identyfikować podstawowe problemy związane z funkcjonowaniem administracji i konstruować metody ich rozwiązywania