

STUDIA PODYPLOMOWE – Postępowanie administracyjne
Efekty kształcenia wraz z odniesieniem do ogólnych charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy
Kwalifikacji¹
Poziom 7

Efekty kształcenia dla studiów podyplomowych: <i>Postępowanie administracyjne</i> poziom 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji		
symbol	Po ukończeniu studiów podyplomowych student:	
WIEDZA		
K_W01	Ma podstawową wiedzę o charakterze nauk z dziedziny administracji i prawa, miejscu w systemie nauk społecznych oraz ich przedmiotowych i metodologicznych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi	P7S_WG-O1.1-POD; P7S_WG-O.1.2-POD; P7S_WK-O2.2-POD
K_W02	Zna podstawowe pojęcia i instytucje prawne oraz budowę, i hierarchię norm prawnych	P7S_WG-O1.1-POD; P7S_WK-O2.2-POD
K_W03	Zna i rozumie podstawowe zasady tworzenia, wykładni i stosowania prawa oraz zna źródła prawa i relacje między nimi	P7S_WG-O1.1-POD; P7S_WK-O2.2-POD
K_W04	Posiada podstawową wiedzę o ustroju, strukturach i funkcjonowaniu państwa oraz jego organów, ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji rządowej i samorządowej, jak również o relacjach między tymi strukturami	P7S_WG-O1.1-POD; P7S_WK-O2.1-POD; P7S_WK-O2.2-POD
K_W05	Posiada podstawową wiedzę, niezbędną dla rozumienia funkcjonowania administracji i stosowania materialnego, ustrojowego i procesowego prawa administracyjnego	P7S_WG-O1.1-POD; P7S_WK-O2.1-POD
UMIEJĘTNOŚCI		
K_U01	Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę dla wyjaśnienia przyczyn i przebiegu zmian wybranych zagadnień dotyczących dziedzin prawa i ekonomii właściwych dla studiów administracyjnych	P7S_UW-O3-POD; P7S_UK-O4.2-POD; P7S_UO-O5-POD; P7S_UU-O6-POD
K_U02	Prawidłowo posługuje się przepisami prawa w celu uzasadniania konkretnych działań i podstawowych procedur administracyjnych	P7S_UW-O3-POD; P7S_UK-O4.1-POD
K_U03	Prawidłowo posługuje się wybranymi normami i regułami prawnymi w toku wykładni i stosowania prawa w celu opracowania orzeczeń i dokumentów właściwych dla sfery funkcjonowania administracji	P7S_UW-O3-POD; P7S_UK-O4.1-POD; P7S_UO-O5-POD; P7S_UU-O6-POD
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_K01	Ma świadomość zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego	P7S_KK-O7.2-POD; P7S_KR-O9-POD
K_K02	Potrafi identyfikować podstawowe problemy związane z funkcjonowaniem administracji i konstruować metody ich rozwiązywania	P7S_KK-O7.1-POD; P7S_KK-O7.2-POD; P7S_KO-O8.1-POD; P7S_KO-O8.2-POD; P7S_KO-O8.3-POD;

TABELA ODNIESIENIA EFEKTÓW OBSZAROWYCH DO KIERUNKOWYCH

Poddyplomowe Studia Postępowanie Administracyjne

Typ efektu	Kod kwalifikacji	Kwalifikacje obszarowe	Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia
Efekty ogólne	Wiedza: absolwent zna i rozumie		
	P7S_WG-O1.1-POD	w pogłębionym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne, uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej właściwe dla programu kształcenia	K_W01 K_W02 K_W03 K_W04 K_W05
	P7S_WG-O.1.2-POD	główne trendy rozwojowe dyscyplin naukowych lub artystycznych istotnych dla programu kształcenia	
	P7S_WK-O2.1-POD	fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji;	K_W02 K_W03 K_W04 K_W05
	P7S_WK-O2.2-POD	ekonomiczne, prawne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działań związanych z nadaną kwalifikacją, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	
	Umiejętności: absolwent potrafi		
	P7S_UW-O3-POD	wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy i innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez: – właściwy dobór źródeł oraz informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy oraz twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji, – dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych (ICT)	K_U01 K_U02 K_U03
	P7S_UK-O4.1-POD	komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców;	K_U02 K_U03

P7S_UK-O4.2-POD	przewodzić debatę;	
P7S_UK-O4.3-POD	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz w wyższym stopniu w zakresie specjalistycznej terminologii	
P7S_UO-O5-POD	kierować pracą zespołu	K_U01 K_U03
P7S_UU-O6-POD	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie	K_U01 K_U03
Kompetencje społeczne: absolwent jest gotów do		
P7S_KK-O7.1-POD	krytycznej oceny odbieranych treści;	K_K01 K_K02
P7S_KK-O7.2-POD	uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych	
P7S_KO-O8.1-POD	wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego;	K_K02
P7S_KO-O8.2-POD	inicjowania działania na rzecz interesu publicznego;	
P7S_KO-O8.3-POD	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	
P7S_KR-O9-POD	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym: – rozwijania dorobku zawodu, – podtrzymywania etosu zawodu – przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad	K_K01 K_K02