

*Załącznik nr 2 do Uchwały nr 1009 Senatu UZ z dnia 28.02.2024 r.*

Wydział Ekonomii i Zarządzania  
Uniwersytet Zielonogórski

# **PROGRAM STUDIÓW**

## **FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ**

### **STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA**

### **PROFIL OGÓLNOAKADEMICKI**

rok akademicki 2024/2025

Zielona Góra

## Spis treści

1. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA STUDIÓW .....	3
2. Wskazanie związku studiów ze strategią uczelni .....	4
3. Opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie .....	5
4. Analiza zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy .....	7
5. Opis sposobów weryfikacji i oceny osiągniętych przez studenta efektów uczenia się w trakcie całego procesu kształcenia .....	9
6. Program studiów dla kierunku, profilu i poziomu kształcenia .....	10
6.1. Opis zakładanych efektów uczenia się z przyporządkowaniem kierunku studiów do dziedzin nauki i dyscyplin naukowych lub dziedzin sztuki i dyscyplin artystycznych, do których odnoszą się efekty uczenia się dla tego kierunku .....	10
6.2. Wskaźniki dotyczące programu studiów .....	17
6.2.1. Moduły zajęć związanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki właściwej dla ocenianego kierunku studiów, służące zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych .....	23
6.3. Zajęcia lub grupy zajęć – wraz z przypisaniem do każdego modułu efektów uczenia się oraz treści programowych, form i metod kształcenia, zapewniających osiągnięcie tych efektów, a także liczby punktów ECTS .....	24
6.4. Sposoby weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów uczenia się .....	24
6.5. Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych .....	24
6.6. Plany studiów uwzględniające moduły zajęć .....	28

**Poziom: I (studia licencjackie)**

**Profil: Ogólnoakademicki**

## 1. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA STUDIÓW

Wnioskowany na Wydziale Ekonomii i Zarządzania Uniwersytetu Zielonogórskiego kierunek studiów *Finanse i rachunkowość* – trzyletnie studia pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim prowadzone przez 6 semestrów (pierwszy stopień) w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych (tabela 1).

Tabela 1. Ogólne wskaźniki charakteryzujące studia *Finanse i rachunkowość* na Wydziale Ekonomii i Zarządzania Uniwersytetu Zielonogórskiego

Nazwa kierunku studiów	Finanse i rachunkowość
Poziom kształcenia (studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)	studia pierwszego stopnia
Profil kształcenia (ogólnoakademicki/praktyczny)	ogólnoakademicki
Forma studiów stacjonarne /niestacjonarne	stacjonarne/niestacjonarne
Wskazanie tytułu zawodowego nadawanego absolwentom	licencjat
Wskazanie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych lub dziedzin sztuki i dyscyplin artystycznych, do których odnoszą się efekty uczenia się (w tym dyscypliny wiodącej) oraz określenie procentowego udziału liczby punktów ECTS dla poszczególnych dyscyplin w liczbie punktów ECTS koniecznej do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia	<b>Dziedzina nauk społecznych: Ekonomia i finanse – 85% Nauki o zarządzaniu i jakości - 15%</b>
Informacja o posiadanej przez podstawową jednostkę organizacyjną uczelni kategorii naukowej	<b>Ekonomia i Finanse: kategoria A</b>

## 2. Wskazanie związku studiów ze strategią uczelni

Program kształcenia na kierunku „*Finanse i rachunkowość*” wpisuje się w strategię rozwoju Uniwersytetu Zielonogórskiego – realizuje misję kształcenia studentów w oparciu o wiedzę i najnowsze badania w obszarze nauk społecznych, uwzględnia strategię elastycznego studiowania, gdyż umożliwia studentom wybór przedmiotów, form i treści kształcenia odpowiednio do ich zainteresowań, uwzględnia oczekiwania interesariuszy zewnętrznych oraz współczesne potrzeby innowacyjności i nowoczesności procesu kształcenia na poziomie wyższym. Program ten został opracowany zgodnie z zaleceniami wynikającymi z udziału Uniwersytetu Zielonogórskiego w Europejskim Obszarze Szkolnictwa Wyższego oraz wewnętrznych aktów prawnych Uczelni<sup>1</sup>.

Kierunek „*Finanse i rachunkowość*” w pełni wpisuje się w ogólnouczelnianą strategię rozwoju biorąc pod uwagę działania:

- edukacyjne i naukowo - badawcze zorientowane na odpowiednie do współczesnych wyzwań i uwarunkowań, zwłaszcza postępu technologicznego i rozwoju ekonomicznego,
- formowanie osobowości studentów i absolwentów oraz relacji międzygrupowych i integracji społecznej,
- budowanie społeczeństwa opartego na wiedzy i racjonalnie zarządzanej gospodarce, w tym korzystającej z bazy informacyjnej systemu rachunkowości zarówno w skali mikro jak i makroekonomicznej.

Strategia Uczelni przewiduje tworzenie nowych kierunków studiów i uzyskiwania uprawnień wyższego stopnia na prowadzonych dotychczas kierunkach. W związku z tym kierunek „*Finanse i rachunkowość*” o profilu ogólnoakademickim na dwóch stopniach studiów jest uzupełnieniem szerokiej oferty edukacyjnej w zakresie nauk społecznych. Absolwenci studiów pierwszego stopnia tego kierunku będą mogli kontynuować naukę na studiach drugiego stopnia lub na kierunkach pokrewnych.

Profil kształcenia na kierunku *Finanse i Rachunkowość* jest zgodny z wizją rozwoju Uniwersytetu Zielonogórskiego zawartą w dokumencie „Strategia Uniwersytetu Zielonogórskiego na lata 2021-2030” przyjętym Uchwałą Senatu 30.06.2021 roku<sup>2</sup>:

---

<sup>1</sup> Uchwała nr 86 Senatu Uniwersytetu Zielonogórskiego z dnia 16 grudnia 2020 roku, w sprawie wytycznych dotyczących tworzenia studiów oraz projektowania i uchwalania programów studiów dla kierunków studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w Uniwersytecie Zielonogórskim.

<sup>2</sup> Strategia Uniwersytetu Zielonogórskiego na lata 2021-2030” przyjętym Uchwałą Senatu 30.06.2021 roku, <https://www.erasmus.uz.zgora.pl/wp-content/uploads/2022/06/Strategia-UZ-2021-2030.pdf> (07.12.2023)

*„...Będzie też ośrodkiem opiniotwórczym i kulturotwórczym, a przede wszystkim atrakcyjnym miejscem zdobywania wiedzy i posługiwania się nowoczesnymi technologiami, które umożliwią absolwentom funkcjonowanie na krajowym i europejskim rynku pracy.”*

Profil kształcenia na kierunku Finanse i Rachunkowość zgodny jest z głównym celem strategicznym tego dokumentu:

*„Główny cel strategiczny Uniwersytetu Zielonogórskiego ukierunkowany jest na efektywne wykorzystanie zasobów intelektualnych i doskonalenie potencjału rozwojowego w celu sprostania wymogom konkurencyjnego otoczenia.”*

Nabór kandydatów na nowouruchomiony kierunek „*Finanse i rachunkowość*” jest zgodny z podstawowym celem strategicznym uczelni w obszarze dydaktyki, zakładającym dostosowywanie oferty edukacyjnej do potrzeb rynku pracy i preferencji kandydatów na studia. Kierunek ten wychodzi naprzeciw oczekiwaniom młodzieży, chcącej zdobyć cenioną na rynku pracy wiedzę i umiejętności niezbędne do zajmowania stanowisk finansowo - księgowych w przedsiębiorstwach, instytucjach finansowych czy też podmiotach sektora finansów publicznych, a także do prowadzenia i obsługi ewidencyjnej własnej działalności gospodarczej a perspektywicznie do uzyskania licencjonowanego zawodu uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych.

Kierunek studiów „*Finanse i rachunkowość*” należy do kierunków rozwojowych Uczelni w strategicznym obszarze badań naukowych i rozwoju kadry. Dzięki dbałości Uczelni o dobór wysoko wykwalifikowanej kadry na kierunku „*Finanse i rachunkowość*”, kierunek ten realizuje cele strategiczne Uczelni związane z podnoszeniem poziomu i rozszerzaniem zakresu badań naukowych.

### **3. Opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie**

Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia na kierunku Rachunkowość i finanse musi posiadać wykształcenie średnie oraz musi zdać egzamin maturalny.

Rekrutacja na studia Finanse i rachunkowość ( 3-letnie studia stacjonarne i niestacjonarne o profilu ogólnoakademickim, prowadzące do tytułu zawodowego licencjata) odbywa się zgodnie z zasadami przeprowadzania rekrutacji na studia pierwszego stopnia zamieszczonymi

w przepisach ogólnych. Maksymalna do uzyskania liczba punktów rekrutacyjnych (LP) wynosi 100, z zastrzeżeniem § 4 ust.7 uchwały i liczona jest według wzoru:

$$LP = 0,20 m_1 + 0,20 m_2 + 0,15 p_1 + 0,15 p_2 + 0,15 o_1 + 0,15 o_2$$

gdzie, zgodnie z § 4 ust.2 uchwały:

$m_1, m_2$  - punkty za przedmiot matematyka

$p_1, p_2$  - punkty za przedmiot język polski

$o_1, o_2$  - punkty za przedmiot język obcy nowożytny

Oprócz wymogów formalnych związanych ze zdaniem egzaminu dojrzałości kandydat na studia na kierunku rachunkowość i finanse powinien cechować się umiejętnością analitycznego myślenia. W toku studiów, a następnie także życia zawodowego, będzie ona wykorzystywana do wykonywania różnego rodzaju analiz obejmujących gromadzenie danych związanych z finansami i ich opracowywanie w zależności od celu opracowania i problemu, który ma ona rozwiązać. W związku z tym kandydat na studia powinien wykazywać się kreatywnym myśleniem, umiejętnością podejmowania oraz uzasadniania swoich decyzji na podstawie zgromadzonych danych (komunikatywność).

Przyswajanie wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu finansów i rachunkowości ułatwią zainteresowania kandydata związane z tym obszarem, np. matematyka i analiza danych. Może się to objawiać poprzez aktywne działanie kandydata w szkolnych kółkach zainteresowań powiązanych tematycznie z zagadnieniami finansów i analizy danych. Podobnie postrzegane może być pełnienie funkcji skarbnika klasowego.

W zawodach związanych z rachunkowością i finansami do analizy wykorzystuje się różnych programy komputerowe oraz systemy finansowo-księgowo. W związku z tym kandydat powinien być otwarty na komputerowe przetwarzanie danych.

Ze względu na konieczność śledzenia zmieniających się przepisów prawnych związanych z finansami kandydata na kierunku Rachunkowość i finanse powinna cechować chęć ciągłego rozwoju. W życiu zawodowym będzie to powiązane z umiejętnością śledzenia zmieniających się aktów prawnych związanych z finansowymi aspektami prowadzenia przedsiębiorstw, rozumienie ich oraz interpretowanie.

Kandydat na studia powinien cechować się dobrym zorganizowaniem oraz skrupulatnością. Konieczność analizowania dokumentów i ich wprowadzania do różnych systemów komputerowych wymaga umiejętności poprawnej organizacji pracy oraz dokładności. Ze

względu na specyfikę pracy związaną z przygotowywaniem raportów, przechodzeniem różnego rodzaju kontroli oraz składaniem wyjaśnień z tym związanych kandydat powinien umieć funkcjonować w sytuacjach stresogennych oraz pod presją czasu.

#### 4. Analiza zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy

Zapotrzebowanie na specjalistów z zakresu rachunkowości generowane jest przez kilka przyczyn. Pierwsza związana jest z delokalizacją usług specjalistycznych. Firmy globalne przesuwały do tańszych krajów swoje centra księgowość. Prowadzi to do obniżenia ich kosztów. Przyczyna druga to zwiększająca się liczba małych i średnich przedsiębiorstw stwarzająca dodatkowy popyt na usługowe prowadzenie ksiąg rachunkowych. Kolejną przyczyną są umiejętności absolwentów nabyte w trakcie studiów „*Finanse i rachunkowość*” pierwszego stopnia, które są bardzo przydatne, a wręcz niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania jakichkolwiek organizacji, instytucji, urzędów, przedsiębiorstw, zarówno w sektorze prywatnym, jak i publicznym.

Kierunek *Finanse i rachunkowość* daje studentom konkretne umiejętności umożliwiające prowadzenie własnej firmy lub osiągnięcie sukcesu na szczeblach kierowniczych w różnych firmach z uwzględnieniem instytucji finansowych i bankowych. Celem studiów jest kształcenie wysokiej klasy specjalistów dla potrzeb gospodarki w zakresie finansów i rachunkowości, których obszarem działania będzie zakres specjalizacji zawodowej, określonej w ramach specjalistów do spraw finansowych i księgowych. Kierunek kształci specjalistów, którzy przygotowani są do rejestracji i analizy zdarzeń gospodarczych.

Według najnowszych danych Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości pracodawcy w Polsce w maju 2023 r. opublikowali 308,5 tys. nowych ofert pracy, co stanowi wzrost w stosunku do poprzedniego miesiąca o ponad 14%. Wzrosła też liczba firm, które poszukują księgowych i specjalistów do spraw rachunkowości. Ogłoszenia dla księgowych i specjalistów do spraw rachunkowości odnotowały jeden z najwyższych wzrostów – rok do roku aż 43%. Trudności ze znalezieniem wykwalifikowanych specjalistów w Polsce zgłasza aż 72% firm<sup>3</sup>.

---

<sup>3</sup> <https://www.karierawfinansach.pl/artykul/wiadomosci/wzrost-zapotrzebowania-na-ksiegowych-i-specjalistow-do-spraw-rachunkowosci> (08.12.2023)

Wraz ze zmianami zachodzącymi na rynku zmienia się również samo postrzeganie stanowiska specjalisty ds. rachunkowości. Musi on posiadać umiejętności odpowiednie do swojego zakresu obowiązków, ale oprócz tego musi cechować się aktywnością i otwartością na udział w negocjacjach biznesowych czy decyzjach biznesowych przedsiębiorstwa. Powinien być osobą, która nadzoruje finanse, ale również doradza i w razie potrzeby negocjuje warunki korzystne dla firmy. Przyjmuje więc pewnego rodzaju rolę partnera biznesowego, który swoją wiedzą i kompetencjami wspiera strategiczne cele przedsiębiorstwa. Dlatego też jego zasób wiadomości i umiejętności muszą wychodzić poza zakres samych umiejętności twardych.

Absolwent studiów I stopnia kierunku „*Finanse i rachunkowość*” – profil ogólnoakademicki na Wydziale Ekonomii i Zarządzania Uniwersytetu Zielonogórskiego będzie posiadał wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu nauk ekonomicznych w tym w szczególności finansów i rachunkowości, funkcjonowania instytucji finansowych oraz będzie posiadał umiejętności identyfikowania i analizowania zjawisk gospodarczych oraz procesów w szeroko rozumianym sektorze finansowym (na rynku pieniężnym i kapitałowym). Będzie rozumiał przyczyny i skutki występowania zjawisk gospodarczych na szczeblu mikro i makroekonomicznym w warunkach otwartej gospodarki rynkowej. Będzie potrafił pozyskiwać i przetwarzać materiały źródłowe z zakresu finansów i rachunkowości oraz innych nauk ekonomicznych, a następnie je prawidłowo analizować w oparciu o współcześnie stosowane metody analizy finansowo - ekonomicznej i wykorzystywać je w pracy zawodowej. Program nauczania obejmować będzie elementy kształcenia praktycznego, co pozwoli podjąć absolwentom pracę w różnych zawodach z zakresu finansów i rachunkowości, zarówno w instytucjach finansowych jak i niefinansowych, a także w podmiotach sektora finansów publicznych w głównej mierze w działach obsługi finansowo - księgowej, analiz i zarządzania finansami, planowania i budżetowania, a także na stanowiskach pomocniczych w komórkach rachunkowości zarządczej, w działach analiz przepisów prawa bilansowego, podatkowego, finansowego. Absolwent będzie także przygotowany do założenia mikroprzedsiębiorstwa, a następnie samodzielnie prowadzić działalność gospodarczą na własny rachunek wraz z pełną dokumentacją rozliczeń podatkowych i innych rozliczeń publiczno - prawnych.



## 5. Opis sposobów weryfikacji i oceny osiągniętych przez studenta efektów uczenia się w trakcie całego procesu kształcenia

Program studiów dla kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia określa sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się osiągniętych przez studenta. System ocen stosowanych (dla przedmiotów) na egzaminach i zaliczeniach oraz warunki zaliczania semestrów i wpisów warunkowych są określone Regulaminem Studiów na Uniwersytecie Zielonogórskim oraz uchwałami Wydziałowej Rady Kształcenia Oceny odpowiadają stosowanym ocenom w systemie ECTS. Na kierunku Finanse i Rachunkowość dokonuje się weryfikacji założonych efektów uczenia się stosując zróżnicowane metody. W przypadku wykładów weryfikacji dokonuje się poprzez egzamin pisemny z progami punktowymi/procentowymi lub kolokwium/test zaliczeniowy z progami punktowymi/procentowymi. Natomiast w przypadku laboratoriów/ćwiczeń weryfikacja zakładanych efektów dokonywana jest poprzez kolokwium, test z progami punktowymi, ocenę prezentacji, ocenę prac itp.

Przedmioty realizowane w programie studiów I stopnia na kierunku Finanse i Rachunkowość mogą kończyć się egzaminem lub zaliczeniem z oceną w zależności od przyjętej formy zajęć. Tryb, zasady zaliczania, egzaminowania oraz odwołania od oceny proponowanej przez prowadzącego zajęcia określa Regulamin Studiów Uniwersytetu Zielonogórskiego. Opis sposobów sprawdzania efektów uczenia się studentów odnosi się do konkretnych form zajęć. Egzaminy i kolokwia zaliczeniowe mogą odbywać się w formie ustnej bądź pisemnej (forma pisemna może przyjmować postać sprawdzianu wiedzy opisowego lub testu z wiedzy jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru). Studia I stopnia (licencjackie) na kierunku Finanse i Rachunkowość kończą się przygotowaniem przez studenta pracy dyplomowej (licencjackie) oraz egzaminem dyplomowym złożonym przed powołaną komisją dyplomową.

Praca dyplomowa i egzamin dyplomowy stanowią syntetyczny sprawdzian osiągnięcia przez studenta wszystkich zakładanych efektów kształcenia. Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest zaliczenie przedmiotów przewidzianych planem studiów oraz przygotowanie pracy dyplomowej zatwierdzonej przez promotora. Praca dyplomowa powinna mieć charakter badawczy lub projektowy. Przygotowanie pracy dyplomowej powinno ukształtować umiejętności dyplomanta w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych np.: poszukiwania materiałów źródłowych w istniejących opracowaniach, diagnozowania i oceny problemu w badanej organizacji, identyfikacji i analizowania

zachodzących zjawisk społeczno-ekonomicznych oraz prawno-organizacyjnych, stosowania warsztatu badawczego, prowadzenia logicznego toku wywodów oraz posługiwania się precyzyjnym językiem.

## 6. Program studiów dla kierunku, profilu i poziomu kształcenia

6.1. Opis zakładanych efektów uczenia się z przyporządkowaniem kierunku studiów do dziedzin nauki i dyscyplin naukowych lub dziedzin sztuki i dyscyplin artystycznych, do których odnoszą się efekty uczenia się dla tego kierunku

Tabela 1. Kierunkowe efekty uczenia się w odniesieniu do PRK (charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji – poziom 6)

Kod efektu kierunkowego	Efekty uczenia się Po ukończeniu studiów <b>pierwszego</b> stopnia na kierunku <b>finanse i rachunkowość – profil ogólnoakademicki</b>	Odniesienie do efektów uczenia się
<b>WIEDZA: absolwent zna i rozumie</b>		
<b>G – zakres i głębia – kompletność perspektywy poznawczej i zależności</b>		
K_W01	w zaawansowanym stopniu podstawowe zagadnienia z zakresu dyscypliny naukowej ekonomia i finanse	P6S_WG-O1
K_W02	w zaawansowanym stopniu podstawowe metody oceny efektywności poszczególnych obszarów gospodarowania z zakresu dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości	P6S_WG-O1
K_W03	w zaawansowanym stopniu podstawowe teorie wyjaśniające w dyscyplinie naukowej ekonomia i finanse oraz w naukach o zarządzaniu i jakości	P6S_WG-O1
<b>K – kontekst - uwarunkowania skutki</b>		
K_W04	dylematy współczesnej cywilizacji związane z procesami globalizacji	P6S_WK-02.1
K_W05	podstawowe ekonomiczne, prawne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z finansami i rachunkowością, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	P6S_WK-02.2

K_W6	zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości	P6S_WK-02.3
<b>UMIEJĘTNOŚCI: absolwent potrafi</b>		
<b>W - wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania</b>		
K_U01	formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach	P6S_UW-O3
K_U02	krytycznie analizować złożone zjawiska ekonomiczno-społeczne oraz związki między nimi	P6S_UW-O3
K_U03	wykorzystać wiedzę do rozwiązywania złożonych problemów ekonomicznych	P6S_UW-O3
K_U04	prognozować i modelować złożone procesy i zjawiska ekonomiczne z wykorzystaniem istniejących metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych	P6S_UW-O3
<b>K – komunikowanie się – odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym</b>		
K_U05	komunikować się z otoczeniem na tematy specjalistyczne z zakresu dyscypliny naukowej ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości	P6S_UK-O4.1
K_U06	brać udział w debacie na określony temat z zakresu dyscypliny naukowej ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości	P6S_UK-O4.2
K_U07	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK-O4.3
<b>O – organizacja pracy – planowanie i praca zespołowa</b>		
K_U08	zaplanować i zorganizować pracę indywidualną i zespołową, w ramach przygotowywania prac pisemnych i/lub wystąpień ustnych na określony temat z zakresu dyscypliny naukowej ekonomia i finanse lub nauk o zarządzaniu i jakości	P6S_UO-O5.1
K_U09	współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych w celu rozwiązywania konkretnych problemów z zakresu ekonomii i finansów lub nauk o zarządzaniu i jakości	P6S_UO-O5.2
<b>U – uczenie się – planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób</b>		
K_U10	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie identyfikując stan swojej wiedzy podczas samodzielnego rozstrzygnięcia konkretnych problemów	P6S_UU-O6
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Absolwent jest gotów do</b>		
<b>KK – oceny – krytyczne podejście</b>		
K_K01	oceny procesów zachodzących w obszarze finansów i rachunkowości, w tym do krytycznej oceny istniejących rozwiązań z tego zakresu	P6S_KK-O7.1
K_K02	uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów	P7S_KK-O7.2

	poznawczych i praktycznych pojawiających się ze względu na dynamikę procesów rynkowych i społecznych zachodzących w gospodarce, wykorzystując w tym celu metody statystyczne, ekonometryczne i prognostyczne, a w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu korzystania z opinii ekspertów, w tym ekspertyz i raportów	
<b>KO – odpowiedzialność – wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu publicznego</b>		
K_K03	wypełniania zobowiązań społecznych oraz inspirowania i współorganizowania działań na rzecz środowiska społecznego, w tym przekazywania społeczeństwu wiarygodnych informacji i opinii dotyczących zagadnień ekonomicznych	P6S_KO-O8.1
K_K04	inicjowania działań na rzecz interesu publicznego w realizacji przedsięwzięć i zadań związanych z naukami ekonomicznymi	P6S_KO-O8.2
K_K05	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, twórczego myślenia w celu udoskonalenia istniejących bądź stworzenia nowych rozwiązań	P6S_KO-O8.3
<b>KR – rola zawodowa – niezależność i rozwój etosu</b>		
K_K06	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, przy zachowaniu zasad etyki zawodowej oraz dbałości o dorobek i tradycje zawodu	P6S_KR-O9

Tabela 2. Pokrycie ogólnych efektów uczenia się (charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji – poziom 6) przez kierunkowe

Kategoria charakterystyki efektów	Kod kwalifikacji	Kwalifikacje	Odniesienie do kierunkowych efektów
-----------------------------------	------------------	--------------	-------------------------------------

uczenia się			uczenia się
<b>Wiedza (W) : absolwent zna i rozumie</b>	P6S_WG-O1	w zaawansowanym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne oraz wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu kształcenia, studiów, a w przypadku studiów o profilu praktycznym – również zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z ich kierunkiem	K_W01 K_W02 K_W03
	P6S_WK-O2.1	fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji;	K_W04
	P6S_WK-O2.2	podstawowe ekonomiczne, prawne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działań związanych z nadaną kwalifikacją, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	K_W05
	P6S_WK-O2.3	podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	K_W06
<b>Umiejętności (U): absolwent potrafi</b>	P6S_UW-O3	wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych przez: – właściwy dobór źródeł oraz informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji, – dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych	K_U01 K_U02 K_U03 K_U04
	P6S_UK-O4.1	komunikować się z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii	K_U05
	P6S_UK-O4.2	brać udział w debacie – przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich	K_U06
	P6S_UK-O4.3	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	K_U07
	P6S_UO-O5.1	planować i organizować pracę – indywidualną oraz w zespole	K_U08
	P6S_UO-O5.2	współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych (także o charakterze interdyscyplinarnym)	K_U09
	P6S_UU-O6	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie	K_U10
<b>Kompetencje społeczne (K): absolwent jest gotów do</b>	P6S_KK-O7.1	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści	K_K01
	P6S_KK-O7.2	uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	K_K02

	P6S_KO-O8.1	wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego;	K_K03
	P6S_KO-O8.2	inicjowania działania na rzecz interesu publicznego;	K_K04
	P6S_KO-O8.3	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	K_K05
	P6S_KR-O9	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym: – przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych, – dbałości o dorobek i tradycje zawodu	K_K06

Table 1. Directional learning outcomes in relation to the PQF (characteristics of the second stage of the Polish Qualifications Framework - level 6)

Directional effect code	Learning outcomes	
	After completing first-cycle studies in the field of finance and accounting – general academic profile	
<b>KNOWLEDGE: the graduate knows and understands</b>		
<b>G – scope and depth – completeness of cognitive perspective and relationships</b>		
K_W01	at an advanced level, basic issues in the scientific discipline of economics and finance	P6S_WG-O1
K_W02	at an advanced level, basic methods for assessing the effectiveness of individual areas of management in the field of management science and quality	P6S_WG-O1
K_W03	at an advanced level, basic theories explaining the scientific discipline of economics and finance and in management and quality sciences	P6S_WG-O1
<b>K – context - conditions, effects</b>		
K_W04	dilemmas of modern civilization related to globalization processes	P6S_WK-02.1
K_W05	basic economic, legal and other conditions of various types of professional activities related to finance and accounting, including basic concepts and principles in the field of industrial property protection and copyright	P6S_WK-02.2
K_W6	principles of creating and developing forms of individual entrepreneurship	P6S_WK-02.3
<b>SKILLS: graduate can</b>		
<b>W - use of knowledge – problems solved and tasks performed</b>		
K_U01	formulate and solve complex and unusual problems and perform tasks innovatively in unpredictable conditions	P6S_UW-O3
K_U02	critically analyze complex economic and social phenomena and the relationships between them	P6S_UW-O3

K_U03	use knowledge to solve complex economic problems	P6S_UW-O3
K_U04	forecast and model complex economic processes and phenomena using existing methods and tools, including advanced information and communication techniques	P6S_UW-O3
<b>K – communicating - receiving and creating statements, disseminating knowledge in the scientific community and using a foreign language</b>		
K_U05	communicate with the environment on specialist topics in the field of economics and finance as well as management and quality sciences	P6S_UK-O4.1
K_U06	take part in a debate on a specific topic in the field of economics and finance as well as management and quality sciences	P6S_UK-O4.2
K_U07	use a foreign language at level B2 of the Common European Framework of Reference for Languages	P6S_UK-O4.3
<b>O – work organization – planning and teamwork</b>		
K_U08	plan and organize individual and team work, as part of the preparation of written works and/or oral presentations on a specific topic in the field of economics and finance or management and quality sciences	P6S_UO-O5.1
K_U09	cooperate with others in teamwork to solve specific problems in the field of economics and finance or management and quality sciences	P6S_UO-O5.2
<b>U – learning – planning your own development and the development of other people</b>		
K_U10	independently plan and implement their own lifelong learning by identifying the state of their knowledge while solving specific problems on their own	P6S_UU-O6
<b>SOCIAL COMPETENCES: The graduate is ready to</b>		
<b>KK – assessments – a critical approach</b>		
K_K01	assessment of processes taking place in the area of finance and accounting, including a critical assessment of existing solutions in this field	P6S_KK-O7.1
K_K02	recognizing the importance of knowledge in solving cognitive and practical problems arising due to the dynamics of market and social processes taking place in the economy, using statistical, econometric and forecasting methods for this purpose, and in case of difficulties in solving the problem independently, using expert opinions, including expertise and reports	P7S_KK-O7.2
<b>KO – responsibility – fulfilling social obligations and acting for the public interest</b>		
K_K03	fulfilling social obligations and inspiring and co-organizing activities for the social environment, including providing the public with reliable information and opinions on economic issues	P6S_KO-O8.1

K_K04	initiating activities for the public interest in the implementation of projects and tasks related to economic sciences	P6S_KO-O8.2
K_K05	thinking and acting in an entrepreneurial way, thinking creatively in order to improve existing or create new solutions	P6S_KO-O8.3
<b>KR – professional role – independence and ethos development</b>		
K_K06	responsible performance of professional roles, while maintaining the principles of professional ethics and care for the achievements and traditions of the profession	P6S_KR-O9

Table 2. Coverage of general learning outcomes (characteristics of the second stage of the Polish Qualifications Framework - level 6) by field of study

Category of characteristics of learning outcomes	Qualification code	Qualifications	Reference to directional learning outcomes
<b>Knowledge (W): the graduate knows and understands</b>	P6S_WG-O1	at an advanced level - selected facts, objects and phenomena as well as methods and theories relating to them explaining the complex relationships between them, constituting basic general knowledge in the field of scientific or artistic disciplines creating theoretical foundations and selected issues in the field of detailed knowledge - appropriate for the education and study program, and in the case of studies with a practical profile - also practical applications of this knowledge in professional activities related to their field of study	K_W01 K_W02 K_W03
	P6S_WK-O2.1	fundamental dilemmas of modern civilization;	K_W04
	P6S_WK-O2.2	basic economic, legal and other conditions of various types of activities related to the granted qualification, including basic concepts and principles in the field of industrial property protection and copyright	K_W05
	P6S_WK-O2.3	basic principles of creating and developing various forms of entrepreneurship	K_W06
<b>Skills (U): graduate can</b>	P6S_UW-O3	use acquired knowledge - formulate and solve complex and unusual problems and perform tasks in conditions that are not fully predictable by: – proper selection of sources and information derived from them, making evaluation, critical analysis and synthesis of this information, – selection and use of appropriate methods and tools, including advanced information and communication technique	K_U01 K_U02 K_U03 K_U04
	P6S_UK-O4.1	communicate with the environment using specialized terminology	K_U05
	P6S_UK-O4.2	take part in the debate - present and evaluate	K_U06



	P6S_UK-O4.3	various opinions and positions and discuss them speak a foreign language at the B2 European level Common Reference System for Languages	K_U07
	P6S_UO-O5.1	plan and organize work – individually and in a team	K_U08
	P6S_UO-O5.2	cooperate with other people as part of team work (also interdisciplinary)	K_U09
	P6S_UU-O6	independently plan and implement their own lifelong learning	K_U10
<b>Social competences (K): the graduate is ready to</b>	P6S_KK-O7.1	critical assessment of knowledge and received content	K_K01
	P6S_KK-O7.2	recognizing the importance of knowledge in solving cognitive and practical problems and seeking the opinion of experts in case of difficulties in solving the problem on their own	K_K02
	P6S_KO-O8.1	fulfilling social obligations, inspiring and organizing activities for the social environment;	K_K03
	P6S_KO-O8.2	initiating activities in the public interest;	K_K04
	P6S_KO-O8.3	thinking and acting in an entrepreneurial way	K_K05
	P6S_KR-O9	responsible performance of professional roles, including: – compliance with the principles of professional ethics and demanding the same from others, – care for the achievements and traditions of the profession	K_K06

## 6.2. Wskaźniki dotyczące programu studiów

<b>Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu kształcenia</b>	
Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia	187
Liczba semestrów konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia	6
Liczba punktów ECTS przyporządkowana do zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	98 (52,4%)
Liczba punktów ECTS przyporządkowana modułom zajęć związanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie/dziedzinach nauki/sztuki właściwej/właściwych dla ocenianego kierunku studiów, służące zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych (dla kierunku o profilu ogólnoakademickim)	109 (58,2%)
Liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych (w przypadku kierunków studiów przypisanych do dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne)	5 (2,7%)
Liczba punktów ECTS przyporządkowana przedmiotom/modułom zajęć do wyboru	58 (31%)

Liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym oraz liczba godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	24 (160 godz.)
Liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego – w przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich	60 godz.

Na kierunku Finanse i rachunkowość, studia pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim, realizowane są cztery moduły zajęć:

- A. Moduł zajęć podstawowych i kierunkowych
- B. Moduł zajęć wybieralnych
- C. Moduł zajęć specjalnościowych
- D. Moduł zajęć dyplomowych
- E. Moduł praktyk zawodowych

Zajęcia do wyboru obejmują moduł zajęć wybieralnych, zajęć specjalnościowych oraz zajęć dyplomowych.

#### A. Moduł zajęć podstawowych i kierunkowych

Lp.	Moduł zajęć	NAZWA PRZEDMIOTU	Semestr	Liczba godzin		ECTS	Forma zal
				ogółem	w tym elearning		
1	Moduł przedmiotów obowiązkowych (ogólne, podstawowe i kierunkowe)	Mikroekonomia	1	45		5	E
2		Zastosowanie matematyki w finansach i rachunkowości	1	30		5	E
3		Prawo cywilne	1	30		2	Z/O
4		Podstawy finansów	1	45		5	E
5		Etyka gospodarcza	1	15		2	Z/O
6		Marketing	1	45		3	Z/O
7		Teoria i zasady rachunkowości	1	30		2	Z/O
8		Podstawy przedsiębiorczości i zasad prowadzenia działalności gospodarczej	1	45		4	Z/O
9		Zarządzanie zasobami ludzkimi	2	30		2	Z/O
10		Podstawy rachunkowości	2	60		4	E
11		Finanse publiczne	2	45		4	E
12		Makroekonomia	2	45		4	E

13		Bankowość	2	45		3	Z/O
14		Prawo gospodarcze i prawo pracy	2	45		3	Z/O
15		Analiza rynku	2	30		3	E
16		Statystyka	3	30		2	Z/O
17		System podatkowy	3	45		3	Z/O
18		Rachunkowość finansowa	3	45		4	E
19		Finanse przedsiębiorstwa	3	45		4	E
20		Ubezpieczenia	3	45		3	Z/O
21		Rynki finansowe	3	45		4	E
22		Sprawozdawczość finansowa przedsiębiorstw	3	30		2	Z/O
23		Podstawy ekonomii środowiska	3	45		3	Z/O
24		Informatyczne systemy wspomagania rachunkowości	4	45		3	Z/O
25		Zarządzanie jakością usług	4	30		2	Z/O
26		Ekonometria	4	30		3	Z/O
27		Controlling i budżetowanie	4	30		3	Z/O
28		Analiza finansowa	4	45		4	E
29		Rachunek kosztów	4	30		3	E
30		Handel i finanse międzynarodowe	4	30		3	E
31		Rachunkowość zarządcza	5	30		3	E
32		Prognozowanie wielkości finansowych	5	45		3	Z/O
33		Prawo własności intelektualnej	5	15		1	Z/O
34		Ocena efektywności inwestycji	5	45		1	E
Razem				1290		105	

### B. Moduł zajęć wybieralnych

Lp.	Moduł zajęć	NAZWA PRZEDMIOTU	Semestr	Liczba godzin		ECTS	Forma zaliczenia
				ogółem	tym zaliczeniowym		

1	Moduł zajęć wybieralnych	Historia gospodarcza/Historia społeczna Polski	1	30		3 Z/O
2		Wychowanie fizyczne I	1	30		0 Z
3		Język obcy I	2	30		2 Z/O
4		Analiza kursu walutowego/analiza koniunktury	2	45		3 Z/O
5		Procesy integracji gospodarczej w Europie/ Instytucje i źródła prawa UE	2	45		2 Z/O
6		Wychowanie fizyczne II	2	30		0 Z/O
7		Język obcy II	2	30		2 Z/O
8		Międzynarodowe stosunki gospodarcze / Internacjonalizacja przedsiębiorstw	3	30		3 Z/O
9		Badania rynkowe/Badania zachowań na rynku	3	45		3 Z/O
10		Finanse samorządowe / Zamówienia publiczne	3	30		3 Z/O
11		Język obcy III	4	30		2 Z/O
12		Język obcy IV	5	30		3 E
13		Wykład monograficzny	6	15		2 Z/O
Razem				420		28

### C. Moduł zajęć specjalnościowych

Lp.	Moduł specjalność	NAZWA PRZEDMIOTU	Semest r	Liczba godzin	ECTS	Forma zal
-----	-------------------	------------------	----------	---------------	------	-----------

	ciowy			ogółem	w tym clearing		
1	specjalność - Rachunkowość podmiotów gospodarujących	Rachunkowość projektów współfinansowanych z funduszy Unii Europejskiej	4	15		1	Z/O
2		Rachunkowość instytucji niekomercyjnych	4	30		2	Z/O
3		Rachunkowość podatkowa	4	30		3	Z/O
4		Rachunkowość małej firmy	4	30		1	Z/O
5		Rachunkowość budżetowa	5	30		3	Z/O
6		Organizacja systemu rachunkowości	5	30		2	Z/O
7		Praktyczne problemy prowadzenia ksiąg podatkowych	5	45		4	Z/O
8		Kontrola i rewizja finansowa	5	45		4	Z/O
Razem				255		20	
1	specjalność - Finanse i bankowość	Usługi finansowe	4	30		2	Z/O
2		Bankowość inwestycyjna	4	30		2	Z/O
3		Produkty bankowe	4	30		3	Z/O
4		Pozyskiwanie i zarządzanie funduszami Unii Europejskiej	4	30		2	Z/O
5		Bankowość korporacyjna	5	30		2	Z/O
6		Dylematy polityki fiskalnej	5	30		2	Z/O
7		Ochrona konsumenta na rynku bankowym	5	45		4	Z/O
8		Private banking	5	30		3	Z/O
Razem				255		20	

#### D. Moduł zajęć dyplomowych

Lp.	Moduł	NAZWA PRZEDMIOTU	Semestr	Liczba godzin	ECTS	Forma zaliczenia
-----	-------	------------------	---------	---------------	------	---------------------

	zajęć			ogółem	w tym elearning		
1	Moduł zajęć dyplomowych	Proseminarium	1V	45		2	z/o
2		Seminarium dyplomowe I	V	60		4	z/o
3		Seminarium dyplomowe II	VI	60		4	z/o
Razem				165		10	

### E. Moduł praktyk zawodowych

Lp.	Moduł zajęć	NAZWA PRZEDMIOTU	Semestr	Liczba godzin		ECTS	Forma zaliczenia
				ogółem	w tym elearning		
1	Moduł praktyk zawodowych	Praktyka zawodowa	6	160		24	z/o
Razem				160		24	

### Podsumowanie modułów zajęć na studiach stacjonarnych

Moduł ogólny	1875	0	167
w tym przedmioty do wyboru	420	0	44
Specjalność 1 - Rachunkowość podmiotów gospodarujących	255	0	20
Specjalność 2 - Finanse i bankowość	255	0	20
Łącznie	2130	0	187

**6.2.1. Moduły zajęć związanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki właściwej dla ocenianego kierunku studiów, służące zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych**

Moduł zajęć	NAZWA PRZEDMIOTU	Semestr	Liczba godzin		ECTS
			ogółem	w tym clearing	
Moduł zajęć podstawowych i kierunkowych	Mikroekonomia	1	45		5
	Podstawy finansów	1	45		5
	Marketing	1	45		3
	Teoria i zasady rachunkowości	1	30		2
	Podstawy przedsiębiorczości i zasad prowadzenia działalności gospodarczej	1	45		4
	Podstawy rachunkowości	2	60		4
	Finanse publiczne	2	45		4
	Makroekonomia	2	45		4
	Prawo gospodarcze i prawo pracy	2	45		3
	Analiza rynku	2	30		3
	System podatkowy	3	45		3
	Rachunkowość finansowa	3	45		4
	Finanse przedsiębiorstwa	3	45		4
	Rynki finansowe	3	45		4
	Sprawozdawczość finansowa przedsiębiorstw	3	30		2
	Informatyczne systemy wspomagania rachunkowości	4	45		3
	Analiza finansowa	4	45		4
	Rachunek kosztów	4	30		3
	Handel i finanse międzynarodowe	4	30		3
	Rachunkowość zarządcza	5	30		3
Moduł zajęć wybieralny	Analiza kursu walutowego/analiza koniunktury	2	45		3
	Międzynarodowe stosunki gospodarcze / Internacjonalizacja przedsiębiorstw	3	30		3

	Badania rynkowe/Badania zachowań na rynku	3	45		3
	Moduł zajęć specjalnościowych	4/5	255		20
	Moduł zajęć dyplomowych	1/5/6	165		10
	Razem		1365		109

6.3. Zajęcia lub grupy zajęć – wraz z przypisaniem do każdego modułu efektów uczenia się oraz treści programowych, form i metod kształcenia, zapewniających osiągnięcie tych efektów, a także liczby punktów ECTS

Dostępne w systemie SylabUZ.

6.4. Sposoby weryfikacji i oceny osiągania przez studenta zakładanych efektów uczenia się

Szczegółowy opis metod weryfikowania efektów uczenia się dla konkretnych form zajęć jest wskazany w kartach przedmiotów w systemie SylabUZ.

6.5. Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych

INSTRUKCJA PRAKTYKI ZAWODOWEJ dla studentów trzyletnich studiów licencjackich (I stopnia) odbywających praktykę zawodową ciągłą na kierunku Finanse i Rachunkowość

#### **I. Cel praktyki, zakres merytoryczny**

Praktyka zawodowa stanowi integralną część procesu dydaktycznego i podlega zaliczeniu na równi z innymi zajęciami objętymi planem i programem studiów na Wydziale Ekonomii i Zarządzania. Jej zasadniczym celem jest integrowanie wiedzy zdobytej w trakcie studiów z praktycznymi umiejętnościami wykonywania zawodu, a także umożliwienie studentom zebrania niezbędnych danych i informacji do pisania pracy dyplomowej.

Obowiązek odbycia praktyki określa §9 Regulaminu studiów na Uniwersytecie Zielonogórskim – załącznik do Uchwały nr 478 z dn. 27.04.2022r., który stanowi, że:



„Student ma obowiązek zaliczenia w trakcie studiów wszystkich przedmiotów w tym praktyk, określonych w programie i planie studiów wybranego kierunku, poziomu i profilu kształcenia”,

oraz m.in. § 16, w tym pkt. określających, że:

„2. Szczegółowe zasady organizowania, odbywania, nadzorowania i zaliczania obowiązkowych praktyk zawodowych na danym kierunku studiów określa właściwa Wydziałowa Rada ds. Kształcenia w porozumieniu z Działem Dokumentacji i Praktyk Studenckich, z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie wewnętrznych aktów prawnych Uniwersytetu. 3. Harmonogram praktyk zawodowych ustala dziekan i podaje do wiadomości 9 studentów nie później niż na początku semestru. 4. Dziekan, w porozumieniu z dyrektorem instytutu merytorycznie właściwego dla danego kierunku studiów, wyznacza koordynatora praktyk. 5. Zaliczenia praktyk dokonuje koordynator praktyk. Obowiązki koordynatora praktyk określają odrębne przepisy. 6. Student, który z przyczyn uzasadnionych nie zrealizował praktyki, może otrzymać zezwolenie dziekana na jej odbycie w innym terminie, niekolidującym z rozkładem zajęć dydaktycznych”.

Ponadto Regulamin zawodowych praktyk studenckich realizowanych przez studentów Uniwersytetu Zielonogórskiego - załącznik do zarządzenia nr 92 Rektora UZ z dnia 5 lipca 2023 r. określa, że „podstawę prawną realizacji praktyk stanowi art. 67 ust. 5 oraz ust. 7 i art. 107 ust. 2 pkt 2 Ustawy oraz odpowiednie rozporządzenia właściwego ministra do spraw szkolnictwa wyższego i nauki oraz programy studiów. Szczegółowe zasady organizowania, odbywania, nadzorowania i zaliczania obowiązkowych praktyk zawodowych na danym kierunku studiów określa właściwa wydziałowa rada ds. kształcenia w porozumieniu z DDiPS, z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie wewnętrznych aktów prawnych Uniwersytetu”.

**Przedmiotem praktyki dla studentów kierunku studiów Finanse i rachunkowość jest:**

- zapoznanie się z działalnością instytucji oraz obiegiem dokumentów,
- zapoznanie prawnych podstaw funkcjonowania instytucji,
- zapoznanie się z narzędziami pracy i stosowanym w organizacji oprogramowaniem,
- sporządzanie raportów na potrzeby banków i innych instytucji finansowych,
- poznanie zasad archiwizacji dokumentów,
- poznanie struktury organizacyjnej, zasad działania poszczególnych komórek i ich wzajemne powiązania oraz stylu zarządzania instytucją,
- poznanie metod analizy ekonomicznej i ich wykorzystania w procesach decyzyjnych,

- poznanie zasad przygotowywania budżetu, sporządzania sprawozdań finansowych, bilansu rocznego, itp.
- dbanie o właściwy obieg dokumentacji związanej z obsługą klienta,
- zapoznanie się ze stosunkami interpersonalnymi na poziomie pracownik-klient,
- kształtowanie określonych postaw zawodowych,
- wdrażanie do kontroli i korekty własnej pracy,
- dostrzeganie potrzeby ciągłego samokształcenia i podejmowania działań mających na celu pogłębianie zdobytej wiedzy,
- zapoznanie się z obowiązkami przestrzegania tajemnicy państwowej i służbowej, Kodeksem Pracy i wewnętrznym regulaminem zakładu pracy,
- zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie fizycznych i psychospołecznych warunków pracy w zakładzie pracy/instytucji.

**Szczegółowe obszary tematyczne praktyki zawodowej zgodne ze studiowaną specjalnością.**

### **Specjalność -Rachunkowość podmiotów gospodarujących**

Studenci powinni zapoznać się z podstawowymi zasadami w zakresie:

- zasadami funkcjonowania podmiotów gospodarujących,
- zapoznanie się z działalnością instytucji oraz obiegiem dokumentów związanego z realizacją zadań w podmiotach gospodarujących,
- prowadzenia ksiąg rachunkowych,
- kompleksowej obsługi finansowo – księgowej,
- obsługi programów finansowo-księgowych,
- metod pozyskiwania danych i analizy zjawisk gospodarczych oraz sytuacji ekonomiczno-finansowej jednostek gospodarczych,
- pracy w zespole i przyjmowania różnych ról z tym związanych,
- kształtowanie określonych postaw zawodowych,
- dostrzeganie potrzeby ciągłego samokształcenia i podejmowania działań mających na celu pogłębianie zdobytej wiedzy,
- zapoznanie się z obowiązkami przestrzegania tajemnicy państwowej i służbowej, Kodeksem Pracy i wewnętrznym regulaminem zakładu pracy,
- zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie fizycznych i psychospołecznych warunków pracy w zakładzie pracy.

### **Specjalność - Finanse i bankowość**

- zasadami funkcjonowania przedsiębiorstwa/instytucji,
- zapoznanie się z działalnością instytucji oraz obiegiem dokumentów związanego z realizacją zadań w przedsiębiorstwie/instytucji,
- analizy finansowej obejmującej ocenę stanu finansowego przedsiębiorstwa/instytucji, przychodów ze sprzedaży i kosztów ich uzyskania, wyniku finansowego, itp.,
- księgowości, kadr i płac, ewidencji podatkowej i zasad prowadzenia ksiąg rachunkowych,
- pracy w zespole i przyjmowania różnych ról z tym związanych,
- analizy i oceny procesów i zjawisk ekonomicznych, identyfikacji i oceny ryzyka
- kształtowanie określonych postaw zawodowych,

- zapoznanie się ze stosunkami interpersonalnymi na poziomie pracownik-klient,
- metod pozyskiwania danych i analizy zjawisk i procesów rynkowych,
- pracy w zespole i przyjmowania różnych ról z tym związanych,
- dostrzeganie potrzeby ciągłego samokształcenia i podejmowania działań mających na celu pogłębianie zdobytej wiedzy,
- regulaminu wewnętrznego instytucji/zakładów/ jednostek z zakresu ochrony zdrowia itp., bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie fizycznych i psychospołecznych warunków pracy w zakładzie pracy/instytucji.

## **II. Obowiązek odbycia praktyki**

Do odbycia praktyki zawodowej ciągłej jest zobowiązany każdy student studiów stacjonarnych i niestacjonarnych I stopnia na kierunku Finanse i Rachunkowość.

## **III. Miejsce praktyki**

Praktyka na kierunku studiów Finanse i Rachunkowość może odbywać się w organizacjach gospodarczych, instytucjach administracji publicznej, organizacjach typu non-profit, urzędach organów administracji rządowej, samorządowej, itp. Miejsce odbywania praktyk powinno być zgodne z programem praktyk, obranym kierunkiem kształcenia oraz specjalnością oraz zainteresowania Studenta.

## **IV. Czas odbywania praktyk**

Praktyka zawodowa dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych realizowana jest w okresie od 1 lipca do 30 września.

Czas trwania praktyk: 160 godz.; Maksymalny wymiar praktyki w ciągu dnia nie może przekroczyć 6 godzin zegarowych i 5 dni roboczych tygodniowo.

Dokładny termin praktyki zostanie określony w porozumieniu zawartym pomiędzy Rektorem Uniwersytetu Zielonogórskiego/lub jego Pełnomocnikiem a Zakładem Pracy/Instytucją.

## **Istnieją 2 sposoby odbywania praktyk studenckich:**

- Praktyka realizowana w ramach porozumienia w sprawie organizacji zawodowych praktyk studenckich
- Zaliczenia praktyki studenckiej na poczet:
  - 1) zatrudnienia: umowa o pracę/umowa o dzieło/umowa zlecenie,
  - 2) prowadzenia działalności gospodarczej,
  - 3) stażu,
  - 4) wolontariatu,
  - 5) szkolenia ,
  - 6) udziału w obozie naukowym,
  - 7) udziału w pracach badawczych, wdrożeniowych lub artystycznych,
  - 8) innych czynności

**V.** Wymagana dokumentacja w ramach praktyki realizowanej w ramach porozumienia w sprawie organizacji zawodowych praktyk studenckich

Dziennik praktyk, w którym odnotowywane są wszelkie czynności wykonywane przez studenta. *Opiekun praktyki* z zakładu pracy/instytucji sprawdza dziennik pod względem merytorycznym, potwierdza zawarte w nim informacje oraz odbycie praktyki przez studenta i wystawia studentowi opinię z przebiegu praktyki wraz z oceną.

Wymagana dokumentacja w ramach praktyki realizowanej w ramach pracy

Wniosek o zaliczenie zawodowej praktyki studenckiej na podstawie:

- 1) zatrudnienia: umowa o pracę/umowa o dzieło/umowa zlecenie -1,
- 2) prowadzenia działalności gospodarczej -2,
- 3) stażu -3 ,
- 4) wolontariatu -4,
- 5) szkolenia -5,
- 6) udziału w obozie naukowym- 6,
- 7) udziału w pracach badawczych, wdrożeniowych lub artystycznych -7,
- 8) innych czynności, jakich? -8.

W tym:

1 – w przypadku umowy o pracę należy przedłożyć zaświadczenie o zatrudnieniu wraz ze wskazaniem wymiaru czasu pracy oraz zakres obowiązków na zajmowanym stanowisku/wykonywanych pracy; natomiast w przypadku umów cywilnoprawnych inny dokument potwierdzający realizację umowy oraz zakres obowiązków na zajmowanym stanowisku/wykonywanych prac,

2 – należy przedłożyć dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej oraz zakres obowiązków na zajmowanym stanowisku/wykonywanych prac,

3 – należy przedłożyć dokumentację stażową potwierdzającą odbycie stażu (kopię zaświadczenia o ukończeniu stażu) oraz zakres

obowiązków na zajmowanym stanowisku/wykonywanych prac,

4 – należy przedłożyć dokumentację potwierdzającą odbycie wolontariatu (kopię zaświadczenia o ukończeniu stażu) oraz zakres

obowiązków na zajmowanym stanowisku/wykonywanych prac,

5 – należy przedłożyć dokument potwierdzający udział w szkoleniu oraz zakres i tematykę szkolenia,

6 – należy przedłożyć dokumentację potwierdzającą udział w obozie naukowym oraz zakres wykonywanych prac,

7 - należy przedłożyć dokumentację potwierdzającą udział pracach badawczych, wdrożeniowych lub artystycznych oraz zakres wykonywanych prac,

8 – należy przedłożyć inny dokument potwierdzający wykonywanie innych czynności oraz zakres obowiązków na zajmowanym stanowisku/wykonywanych prac.

## **VI. Forma zaliczenia praktyk**

Zaliczenia praktyki dokonuje nauczyciel akademicki wyznaczony przez Dziekana Wydziału Ekonomii i Zarządzania – Koordynator praktyk ciągłych w oparciu o wymienioną wyżej dokumentację. Praktyka zaliczana jest na oceną poprzez wpis do indeksu elektronicznego.

## **6.6. Plany studiów uwzględniające moduły zajęć**

Plan studiów stacjonarnych i niestacjonarnych w załączniku nr 1.

