

## **Część II.A.**

### **Informacje o studiach podyplomowych**

#### **Roczne podyplomowe STUDIA MENEDŻERSKIE** *(nazwa studiów podyplomowych)*

### **1. Ogólna charakterystyka studiów podyplomowych**

Celem kształcenia na studiach podyplomowych jest zapoznanie słuchaczy z aktualnymi trendami w zarządzaniu oraz wykształcenie praktycznych umiejętności w zakresie stosowania technik, metod, narzędzi, współczesnych koncepcji oraz analizy strategicznej w zarządzaniu różnymi organizacjami (produkcyjnymi, handlowymi, usługowymi) oraz jednostkami sektora publicznego. W trakcie studiów szczególna uwaga będzie poświęcona na przedstawienie zastosowanych rozwiązań z obszaru zarządzania w już istniejących przedsiębiorstwach funkcjonujących na rynku B2B, B2C oraz w sektorze publicznym. Zajęcia będą prowadzone w formie wykładów, warsztatów oraz laboratoriów. Duży nacisk będzie kładziony na praktyczne ujęcie poruszanych problemów zarządzania z wykorzystaniem studiów przypadku. Wśród korzyści dla słuchacza można wymienić: rozwój kompetencji menedżerskich, umiejętność stosowania współczesnych rozwiązań z zarządzania, umiejętność analizy otoczenia biznesowego, umiejętność współpracy z zespołem projektowym i zadaniowym, umiejętność radzenia sobie na stanowisku menedżera, networking – nawiązanie współpracy z osobami z różnych branż oraz wymiana doświadczeń.

Absolwent studiów podyplomowych STUDIA MENEDŻERSKIE uzyskuje praktyczne umiejętności z zakresu zarządzania organizacjami i jest przygotowany do pełnienia funkcji menedżerskich w różnych typach organizacji. Absolwenci studiów otrzymają świadectwo ukończenia studiów STUDIA MENEDŻERSKIE.

#### **1.1 *Ogólne cele kształcenia oraz kwalifikacje uzyskiwane przez absolwentów (jeśli ukończenie studiów prowadzi do uzyskania określonych kwalifikacji)***

#### **1.2 *Wymagania wstępne (oczekiwane kompetencje kandydata)***

Studia kierowane są do absolwentów szkół wyższych zarówno ekonomicznych jak i nieekonomicznych, którzy posiadają wykształcenie wyższe licencjackie, inżynierskie, magisterskie oraz chcą podnieść swoje kompetencje w obszarze zarządzania zespołem, projektem, działem, organizacją, własną firmą.

#### **1.3 *Zasady rekrutacji***

Kandydaci na studia zobowiązani są do złożenia wymaganych dokumentów poprzez elektroniczny system rekrutacji dostępny na stronie <http://rekrutacja.uz.zgora.pl/> a następnie do złożenia wymaganych dokumentów w Sekretariacie Instytutu Nauk o Zarządzaniu i

Jakości (ul. Podgórna 50, budynek A-0, pokój 14). Rekrutacja odbywa się na podstawie kolejności zgłoszeń, do wyczerpania limitu miejsc.

W przypadku liczby kandydatów przewyższającej liczbę miejsc przewiduje się przeprowadzenie rozmów kwalifikacyjnych, których celem byłoby wyłonienie kandydatów w największym stopniu gwarantujących wykorzystanie zdobytej wiedzy w praktyce zawodowej lub utworzenie dwóch niezależnych grup.

Rekrutacja odbywa się na podstawie kolejności zgłoszeń. Przewidywana liczba miejsc na studiach wynosi 30 (maksymalnie). Warunkiem uruchomienia studiów jest uzyskanie deklaracji uczestnictwa przez minimum 20 słuchaczy. W przypadku liczby kandydatów przewyższającej liczbę miejsc przewiduje się przeprowadzenie rozmów kwalifikacyjnych, których celem byłoby wyłonienie kandydatów w największym stopniu gwarantujących wykorzystanie zdobytej wiedzy w praktyce zawodowej lub utworzenie dwóch niezależnych grup.

#### WYMAGANE DOKUMENTY:

- elektroniczna rejestracja: <https://webapps.uz.zgora.pl/rekrutacja/index.php> - do dnia 31 października 2024 r. (włącznie),
- odpis dyplomu studiów wyższych I stopnia (licencjackich lub inżynierskich) lub II stopnia (magisterskich) lub studiów jednolitych magisterskich,
- kserokopia dowodu opłaty rekrutacyjnej 85,00 zł,
- oryginał dowodu osobistego do okazania w Sekretariacie Instytutu Nauk o Zarządzaniu i Jakości WEiZ podczas składania dokumentów;
- zobowiązanie do ponoszenia kosztów odpłatności za studia, zgodnie z umową zawartą pomiędzy słuchaczem a uczelnią w chwili rozpoczęcia studiów.

Decyzję o przyjęciu bądź nie przyjęciu na studia podyplomowe podejmuje kierownik studiów podyplomowych.

## 2. Opis zakładanych efektów kształcenia

Kod efektu kierunkowego	Efekty uczenia się STUDIA MENEDŻERSKIE Poziom 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji	Odniesienie do efektów ogólnych i obszarowych
<b>WIEDZA</b> Absolwent:		
SM_W01	posiada pogłębioną, uporządkowaną wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia z zakresu zarządzania organizacją	P7S_WG-01.1-POD
SM_W02	posiada pogłębioną wiedzę o przyczynach i konsekwencjach zmian zachodzących w organizacji i jego otoczeniu. Zna podstawowe techniki, metody, koncepcje zarządzania	P7S_WG-01.1-POD P7S_WK-02.1-POD

SM_W03	ma pogłębioną wiedzę w zakresie analizy rynku i analizy strategicznej organizacji	P7S_WG-O1.1-POD
SM_W04	posiada podstawową wiedzę teoretyczną do analizowania problemów i procesów w prowadzeniu działalności gospodarczej w warunkach dynamicznych zmian związanych rozwojem przemysłu 4.0	P7S_WG-O1.2-POD
SM_W05	ma rozszerzoną wiedzę na temat pojęć, terminologii budowania i kierowania zespołami ludzkimi w organizacji oraz zna rolę i znaczenie komunikacji i negocjacji w biznesie	P7S_WK-O2.2-POD
SM_W06	posiada pogłębioną wiedzę z zakresu zarządzania kompetencjami w przedsiębiorstwie oraz rozumie rolę współczesnego menadżera i zarządzanie relacjami i budowanie kapitału relacyjnego	P7S_WG-O1.1-POD
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
<b>Absolwent:</b>		
SM_U01	posiada umiejętność analizowania i interpretowania zjawisk zachodzących w przedsiębiorstwie i jego otoczeniu oraz pogłębioną umiejętność oceny tych zjawisk w zakresie zarządzania organizacją	P7S_UW-O3-POD
SM_U02	potrafi analizować, ocenić oraz proponować ulepszenia dotyczące zarządzania organizacją oraz funkcjonowania zespołu, projektu, działu	P7S_UW-O3-POD
SM_U03	posiada pogłębione umiejętności obserwowania i przetwarzania informacji na temat zjawisk i procesów organizacyjnych, przy użyciu różnych technik, metod, analiz oraz interpretowania ich z punktu widzenia problemów zarządzania organizacją	P7S_UW-O3-POD P7S_UK-O4.1-POD
SM_U04	umie kierować zespołem, projektem, działem, organizacją oraz współpracować z innymi jednostkami organizacyjnymi a także budować i zarządzać relacjami	P7S_UW-O3-POD P7S_UW-O3-POD
SM_U05	potrafi wykorzystywać i integrować wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania oraz związanych z nią dyscyplin do rozwiązania złożonych problemów decyzyjnych w obszarze funkcji organizacyjnych	P7S_UO-O5-POD
SM_U06	potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkować innych w tym zakresie.	P7S_UU-O6-POD
SM_U07	posiada umiejętność napisania raportu, racjonalnego wnioskowania na tematy objęte pracą oraz potrafi prezentować i bronić swoje poglądy w pracy końcowej.	P7S_UW-O3-POD P7S_UK-O4.2-POD
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
<b>Absolwent jest gotów do:</b>		
SM_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy oraz uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych ukierunkowanych na zarządzanie organizacją	P7S_KK-O7.1-POD P7S_KK-O7.2-POD
SM_K02	odpowiedzialnego i etycznego pełnienia powierzonych mu ról zawodowych w obszarze zarządzania organizacją oraz myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	P7S_KO-O8.3-POD P7S_KR-O9-POD

### 3. Opis programu studiów

#### 3.1 Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna dla uzyskania kwalifikacji podyplomowych

Studia trwają dwa semestry, a liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji podyplomowych wynosi – 31.

#### 3.2 Moduły kształcenia - zajęcia lub grupy zajęć - wraz z przypisaniem do każdego modułu zakładanych efektów kształcenia oraz liczby punktów ECTS

W obrębie modułów realizowanych jest łącznie piętnaście przedmiotów. Efekty kształcenia przypisano poszczególnym przedmiotom. Na studiach podyplomowych jest realizowanych ogółem 164 godzin dydaktycznych.

#### 3.3 Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia osiągniętych przez słuchacza

Efekty kształcenia będą weryfikowane w sposób cząstkowy poprzez osoby prowadzące dany przedmiot w formie podanej w opisach przedmiotów do katalogu ECTS.

#### 3.4 Plan studiów

Lp.	Nazwa przedmiotu	forma zal.	Liczba godzin					pkt. ECTS
			razem	W	Ćw	lab.	Sem.	
1	Zarządzanie strategiczne. Formułowanie i wdrażanie strategii	z/o	10	5	5		I	2
2	Dojrzałość innowacyjna przedsiębiorstw	z/o	8		8		II	2
3	Analiza strategiczna	z/o	14	5	5	4	I	2
4	Koncepcje i metody zarządzania	z/o	10	5	5		I	2
5	Zarządzanie relacjami i budowanie kapitału relacyjnego	z/o	10	5	5		II	2
6	Kompetencje menedżera	z/o	8	4	4		I	2
7	Kierowanie zespołami w organizacji	z/o	10	5	5		I	2
8	Analiza rynku	z/o	14	5	5	4	I	2
9	Rachunkowość zarządcza i controlling finansowy	z/o	14	5	5	4	II	2
10	Marketing w organizacji	z/o	10	5	5		II	2
11	Komunikacja w biznesie	z/o	8	4	4		II	1

12	Struktury organizacyjne i zarządzanie procesami biznesowymi	z/o	10	5	5		I	2
13	Współczesne sieci logistyczne w Przemysle 4.0	z/o	10	5	5		II	2
14	Kultura organizacyjna	z/o	8	4	4		I	2
15	Gra biznesowa	z/o	8			8	II	2
16	Negocjacje	z/o	8	4	4		II	2
17	Prezentacja raportu w ramach studium przypadku	egz.	4			4	II	4
	Razem		164	66	74	24	0	31

### **3.5 Warunki ukończenia studiów podyplomowych**

Zaliczenie przedmiotów.

Pozytywna ocena z egzaminu. W ramach egzaminu, studenci zespołowo prezentują na forum grupy przygotowany pisemny raport z analizy studium przypadku.

### **3.6 Wymiar, zasady i formę odbywania praktyk, w przypadku, gdy program kształcenia przewiduje praktyki**

Program studiów nie przewiduje praktyk.

## **4. Opis warunków prowadzenia i realizacji programu studiów podyplomowych**

### **4.1 Kadra dydaktyczna**

Kadrę dydaktyczną stanowi kadra Wydziału Ekonomii i Zarządzania Uniwersytetu Zielonogórskiego. Kadra ma wiedzę teoretyczną oraz doświadczenie dydaktyczne i praktyczne w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem.

### **4.2 Baza dydaktyczna (jeśli jest specyficzna dla studiów podyplomowych)**

Zajęcia odbywać się będą w laboratoriach i salach Wydziału Ekonomii i Zarządzania Uniwersytetu Zielonogórskiego wyposażonych w specjalistyczne oprogramowanie i sprzęt multimedialny.