

Efekty uczenia się na kierunku Zarządzanie (studia pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim)

Tabela 1. Kierunkowe efekty uczenia się w odniesieniu do PRK (charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji – poziom 6)

Kod efektu kierunkowego	Efekty uczenia się Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku Zarządzanie – profil ogólnoakademicki	Odniesienie do efektów uczenia się
WIEDZA Absolwent:		
K_W01	zna elementarną terminologię stosowaną w naukach o zarządzaniu i jakości oraz rozumie jej źródła oraz zastosowania w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych	P6S_WG-O1
K_W02	ma elementarną wiedzę o miejscu zarządzania w systemie nauk oraz o teoretycznych i metodologicznych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi	P6S_WG-O1
K_W03	zna najważniejsze tradycyjne i współczesne nurty nauk o zarządzaniu i jakości, rozumie ich historyczne i kulturowe uwarunkowania	P6S_WG-O1 P6S_WK-O2.1
K_W04	zna fundamentalne zasady i koncepcje teorii ekonomii odnośnie funkcjonowania rynku oraz gospodarowania w warunkach ograniczonych zasobów	P6S_WK-O2.1 P6S_WK-O2.2
K_W05	identyfikuje relacje między podmiotami gospodarczymi, instytucjami a ich otoczeniem w skali krajowej i międzynarodowej. Zna znaczenie relacji organizacja - otoczenie	P6S_WG-O1
K_W06	zna role i funkcje organizacyjne	P6S_WG-O1
K_W07	zna podstawowe teorie dotyczące administrowania, kierowania i przewodzenia, motywowania rozumie różnorodne uwarunkowania tych procesów	P6S_WK-O2.2
K_W08	ma elementarną wiedzę dotyczącą procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego, ich prawidłowości i zakłóceń	P6S_WG-O1
K_W09	zna standardowe metody matematyczne, ekonometryczne, statystyczne i narzędzia informatyczne, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych	P6S_WG-O1
K_W10	ma elementarną wiedzę o projektowaniu i prowadzeniu badań w zarządzaniu, a w szczególności o problemach badawczych, metodach,	P6S_WG-O1

	technikach i narzędziach badawczych	
K_W11	zna podstawowe przepisy prawa regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych	P6S_WK-O2.2
K_W12	zna istotę, relacje i uwarunkowania przedsiębiorczości jednostek ludzkich i zespołów	P6S_WK-O2.3
K_W13	zna istotę i rolę norm oraz standardów w poszczególnych obszarach działalności (standardy rachunkowości, normy pracy, systemy norm jakości, ochrony środowiska itp.)	P6S_WK-O2.2
K_W14	ma elementarną wiedzę o metodach wykonywania typowych zadań związanych z kierowaniem organizacją, normach, procedurach stosowanych w różnych obszarach działalności organizacji	P6S_WG-O1
K_W15	ma podstawową wiedzę o bezpieczeństwie i higienie pracy w zakresie fizycznych i psychospołecznych warunków pracy	P6S_WK-O2.2
K_W16	ma uporządkowaną wiedzę na temat zasad i norm etycznych obowiązujących w biznesie	P6S_WK-O2.2 P6S_WK-O2.3
UMIEJĘTNOŚCI		
Absolwent:		
K_U01	stosuje wiedzę teoretyczną w konkretnych obszarach funkcjonowania przedsiębiorstwa	P6S_UW-O3
K_U02	planuje działalność gospodarczą	P6S_UO-O5.1 P6S_UO-O5.2
K_U03	dokonyje obserwacji i interpretacji zjawisk oraz procesów społecznych zachodzących w organizacji i jej otoczeniu	P6S_UW-O3
K_U04	potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania oraz powiązanych z nią dyscyplin w celu analizowania i interpretowania problemów związanych z kierowaniem organizacją	P6S_UW-O3
K_U05	formułuje i analizuje problemy badawcze pozwalające na rozwiązywanie typowych problemów organizacji	P6S_UW-O3
K_U06	zarekomenduje i oceni rozwiązania w zakresie rozwiązań taktycznych i operacyjnych	P6S_UW-O3
K_U07	posługuje się podstawowymi ujęciami teoretycznymi w celu analizowania motywów i wzorów ludzkich zachowań, diagnozowania i prognozowania sytuacji oraz analizowania strategii działań praktycznych w odniesieniu do różnych kontekstów działalności organizacyjnej	P6S_UW-O3
K_U08	potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje profesjonalne umiejętności, korzystając z różnych źródeł (w języku rodzimym i obcym) i nowoczesnych technologii (IT)	P6S_UU-O6 P6S_UK-O4.3 P6S_UW-O3

K_U09	posiada podstawowe umiejętności badawcze pozwalające na analizowanie przykładów badań oraz konstruowanie i prowadzenie prostych badań z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, potrafi sformułować wnioski, opracować i zaprezentować wyniki (z wykorzystaniem IT) oraz wskazywać kierunki dalszych badań	P6S_UW-O3
K_U10	potrafi w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i na piśmie, na tematy dotyczące wybranych zagadnień z zakresu zarządzania; z wykorzystaniem różnych ujęć teoretycznych i praktycznych	P6S_UW-O3
K_U11	ma umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej, potrafi używać języka specjalistycznego i porozumiewać się w sposób precyzyjny i spójny przy użyciu różnych kanałów i technik komunikacyjnych	P6S_UK-O4.1
K_U12	posiada umiejętność prezentowania własnych koncepcji i sugestii dotyczących zmian w organizacji, popierając je spójną i logiczną argumentacją, dokonuje konstruktywnej krytyki na podstawie zgromadzonych informacji	P6S_UK-O4.2
K_U13	oceni przydatność typowych metod, procedur stosowanych w celu podnoszenia efektywności funkcjonowania organizacji	P6S_UW-O3
K_U14	przewiduje zachowania członków organizacji, analizuje ich motywacje i wpływa na nie w określonym zakresie.	P6S_UW-O3
K_U15	potrafi pracować w zespole pełniąc różne role; umie przyjmować i wyznaczać zadania, ma elementarne umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację celów związanych z projektowaniem i podejmowaniem działań profesjonalnych	P6S_UO-O5.1 P6S_UO-O5.2
K_U16	potrafi posługiwać się przepisami prawa oraz systemami znormalizowanymi przedsiębiorstwa (rachunkowość, BHP itp.) w celu uzasadniania konkretnych działań	P6S_UW-O3
K_U17	posiada umiejętność słuchania, mówienia, czytania i pisania w języku obcym zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK-O4.3
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
Absolwent:		
K_K01	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się zawodowego i rozwoju osobistego, dokonuje samooceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia	P6S_KK-O7.1 P6S_KK-O7.2
K_K02	jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych; wykazuje aktywność, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w realizacji indywidualnych i zespołowych zadań w miejscu pracy	P6S_KO-O8.1 P6S_KO-O8.2 P6S_KO-O8.3
K_K03	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy etyczne oraz moralne związane z wykonywanym zawodem	P6S_KR-O9
K_K04	jest przygotowany do kreatywnego uczestnictwa w procesie pracy, posiada zdolność komunikacji interpersonalnej	P6S_KO-O8.3

K_K05	jest przygotowany do organizowania i kierowania pracą własną i zespołów	P6S_KO-O8.1 P6S_KO-O8.2 P6S_KO-O8.3
K_K06	potrafi działać i myśleć w sposób przedsiębiorczy	P6S_KO-O8.3
K_K07	ma zdolność adaptacji oraz działania w nowych warunkach i sytuacjach	P6S_KO-O8.1 P6S_KO-O8.2 P6S_KO-O8.3

Tabela 2. Pokrycie ogólnych efektów uczenia się (charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji – poziom 6) przez kierunkowe

Kategoria charakterystyki efektów uczenia się	Kod kwalifikacji	Kwalifikacje	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
Wiedza (W) : absolwent zna i rozumie	P6S_WG-O1	w zaawansowanym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne oraz wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu kształcenia, studiów, a w przypadku studiów o profilu praktycznym – również zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z ich kierunkiem	K_W01 K_W02 K_W03 K_W05 K_W06 K_W08 K_W09 K_W10 K_W14
	P6S_WK-O2.1	fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji;	K_W03 K_W04
	P6S_WK-O2.2	podstawowe ekonomiczne, prawne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działań związanych z nadaną kwalifikacją, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	K_W04 K_W07 K_W11 K_W13 K_W15 K_W16
	P6S_WK-O2.3	podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	K_W12 K_W16
Umiejętności (U): absolwent potrafi	P6S_UW-O3	wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych przez: – właściwy dobór źródeł oraz informacji z nich	K_U01 K_U03 K_U04 K_U05

		pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji, – dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych	K_U06 K_U07 K_U08 K_U09 K_U10 K_U13 K_U14 K_U16
	P6S_UK-O4.1	komunikować się z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii	K_U11
	P6S_UK-O4.2	brać udział w debacie – przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich	K_U12
	P6S_UK-O4.3	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	K_U08 K_U17
	P6S_UO-O5.1	planować i organizować pracę – indywidualną oraz w zespole	K_U02 K_U15
	P6S_UO-O5.2	współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych (także o charakterze interdyscyplinarnym)	K_U02 K_U15
	P6S_UU-O6	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie	K_U08
Kompetencje społeczne (K): absolwent jest gotów do	P6S_KK-O7.1	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści	K_K01
	P6S_KK-O7.2	uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	K_K01
	P6S_KO-O8.1	wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego;	K_K02 K_K05 K_K07
	P6S_KO-O8.2	inicjowania działania na rzecz interesu publicznego;	K_K02 K_K05 K_K07
	P6S_KO-O8.3	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	K_K02 K_K04 K_K05 K_K06 K_K07
	P6S_KR-O9	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym: – przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych, – dbałości o dorobek i tradycje zawodu	K_K03