

Załącznik nr 1 do uchwały nr 441 Senatu UZ z 30 marca 2022r.

Wydział Ekonomii i Zarządzania

Uniwersytet Zielonogórski

PROGRAM STUDIÓW

ZARZĄDZANIE

STUDIA DRUGIEGO STOPNIA

PROFIL OGÓLNOAKADEMICKI

rok akademicki 2022/2023

Zielona Góra

marzec 2022 rok

Spis treści

1. Ogólna charakterystyka studiów	3
2. Wskazanie związku kierunku studiów z misją uczelni i strategią jej rozwoju.....	3
3. Opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie	7
4. Analiza zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy	8
5. Opis sposobów weryfikacji i oceny osiągniętych przez studenta efektów uczenia się w trakcie całego procesu kształcenia	8
6. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu kształcenia	10
6.1. Opis zakładanych efektów uczenia się z przyporządkowaniem kierunku studiów do dziedzin nauki i dyscyplin naukowych lub dziedzin sztuki i dyscyplin artystycznych, do których odnoszą się efekty uczenia się dla tego kierunku	10
6.2. Wskaźniki dotyczące programu studiów	17
6.2.1. Moduły zajęć związanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki właściwej dla ocenianego kierunku studiów, służące zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych	27
6.3. Zajęcia lub grupy zajęć – wraz z przypisaniem do każdego modułu efektów uczenia się oraz treści programowych, form i metod kształcenia, zapewniających osiągnięcie tych efektów, a także liczby punktów ECTS	27
6.4. Sposoby weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów uczenia się	27
6.5. Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych.....	27
6.6. Plany studiów uwzględniające moduły zajęć.....	27

1. Ogólna charakterystyka studiów

Nazwa kierunku studiów	Zarządzanie
Poziom kształcenia (studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)	studia drugiego stopnia
Profil kształcenia (ogólnoakademicki/praktyczny)	profil ogólnoakademicki
Forma studiów stacjonarne /niestacjonarne	stacjonarne i niestacjonarne
Wskazanie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych lub dziedzin sztuki i dyscyplin artystycznych, do których odnoszą się efekty uczenia się (w tym dyscypliny wiodącej) oraz określenie procentowego udziału liczby punktów ECTS dla poszczególnych dyscyplin w liczbie punktów ECTS koniecznej do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia	Dziedzina nauk społecznych: Nauki o zarządzaniu i jakości - 80% Ekonomia i finanse – 20%
Wskazanie tytułu zawodowego nadawanego absolwentom	magister
Informacja o posiadanej przez podstawową jednostkę organizacyjną uczelni kategorii naukowej	Kategoria B

2. Wskazanie związku kierunku studiów z misją uczelni i strategią jej rozwoju

Proces kształcenia na kierunku *zarządzanie* odbywa się wielokierunkowo, odpowiada ogólnie przyjętym normom i zasadom, jest nowoczesny. Jego celem jest nie tylko staranne, zgodne z potrzebami rynku i społeczności lokalnych, wyposażenie studentów w wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, ale również wychowanie, socjalizacja oraz zinternalizowanie norm etycznych.

Poparta długoletnią praktyką, wielokrotnie weryfikowana, forma nauczania i kształcenia odpowiada potrzebom studentów i jest zgodna z umiejętnościami, a także preferencjami kadry dydaktyczno-naukowej Wydziału. Ma wszechstronny charakter. Umożliwia łączenie treści teoretycznych z praktyką działania i zmieniającymi się potrzebami otoczenia zewnętrznego. Jest elastyczna tak, co do treści merytorycznych, sposobu przekazywania wiedzy i źródeł naukowych, jak i do odbioru prezentowanych treści przez słuchaczy. Pozwala na dostosowywanie tempa pracy, stopnia zaawansowania wiedzy i informacji, sposobów oddziaływań do indywidualnych potrzeb grup, a nawet jednostek. Realizowanie treści podstawy programowej dla określonych specjalizacji odbywa się w sposób standardowy –

poprzez uczestnictwo w wykładach, ćwiczeniach i laboratoriach określonych w planie zajęć, ale również w trybie indywidualnego toku studiów oraz indywidualnego programu nauczania. Studenci korzystają z oferowanych przez Wydział możliwości indywidualnego kształtowania sposobu zdobywania wykształcenia – poprzez uczestnictwo w programie ERASMUS i MOST. Wypracowana i realizowana na kierunku *zarządzanie* nowoczesna koncepcja kształcenia jest zgodna z misją i strategią rozwoju Uniwersytetu Zielonogórskiego, a także odpowiada strategicznym celom kształcenia Wydziału Ekonomii i Zarządzania, które określono na podstawie rozpoznania potrzeb i możliwości wewnętrznych Wydziału oraz uwarunkowań zewnętrznych.

Określona w Strategii UZ misja nadaje kierunek działaniom realizowanym przez poszczególne jednostki organizacyjne i dydaktyczne Uczelni. Daje podstawę do zdefiniowania celów szczegółowych dla poszczególnych podmiotów i struktur, również WEZ. W misji UZ przyjmuje się, że Uczelnia jest integralną częścią regionu. Jej funkcjonowanie zwiększa zasadniczo możliwość rozwoju, daje szansę społeczności lokalnej, przedsiębiorcom, podmiotom społecznym czy organizacjom pozarządowym na sprostanie wymagającej konkurencji. Określone w misji UZ, a identyfikowane przez WEZ cele, to: *„wyrównywanie szans regionu i jego mieszkańców w rozwoju, wzmacnianie jego potencjału intelektualnego, gospodarczego i artystycznego poprzez kształcenie najwyższej jakości kadr oraz prowadzenie wysokiej jakości badań naukowych. Jego zadaniem jest przygotowanie wykwalifikowanych kadr zgodnie z potrzebami naszego regionu, Polski i zjednoczonej Europy a przez to – podwyższanie jakości życia mieszkańców Polski, a w szczególności województwa lubuskiego. Uniwersytet Zielonogórski wspiera rozwój kraju poprzez badania naukowe, doradztwo oraz wzmacnia dobrobyt jego mieszkańców poprzez kształcenie młodzieży z uboższych terenów, która może korzystać z najnowszych zdobyczy nauki, techniki i kultury. Zadaniem uczelni jest przygotowanie wykształconych i świadomych swej roli w Polsce i Europie obywateli. Misją Uniwersytetu Zielonogórskiego jest budowanie pozytywnych relacji z krajowym i światowym środowiskiem naukowym, gospodarczym oraz artystycznym, przez to wpływanie na pozytywny wizerunek regionu i Polski. Uniwersytet Zielonogórski jest organizacją niwelującą bariery i uprzedzenia etniczne, religijne, narodowościowe, kulturowe, pogładowe, wynikające z niepełnosprawności oraz wzmacniającą postawy moralne i patriotyczne wśród członków jej społeczności”*.

Program nauczania i sposób realizacji kształcenia na kierunku *zarządzanie*, nie tylko odpowiada celom określonym w misji i strategii UZ i wewnętrznej Wydziału, ale jest gwarantem zwiększenia szans i możliwości absolwentów na rynku pracy. Daje możliwość dostosowania treści i metod dydaktycznych do dynamicznie zmieniających się potrzeb społeczno-gospodarczych. WEZ realizuje strategię odpowiadającą zapotrzebowaniu społecznemu i gospodarczemu regionu. Podkreślona w misji i strategii Wydziału integracja ze środowiskiem gospodarczym i społecznym, pozwala na osiągnięcie efektywności działania i skuteczną reakcję na zapotrzebowanie rynku. Podstawę do tak sformułowanego wniosku może stanowić utrzymujące się od długiego już czasu, duże zainteresowanie kształceniem na oferowanych na WEZ kierunkach studiów, w tym także na kierunku *zarządzanie*. Śledzenie karier zawodowych wielu absolwentów *zarządzania* dowodzi, że wiedza, umiejętności praktyczne, zinternalizowane normy i sposoby funkcjonowania w środowisku społecznym i

pracy, zdobyte podczas studiów pozwalają na osiągnięcie sukcesu zawodowego. Źródłem sukcesu w omawianej kwestii jest także dostosowanie tematów prowadzonych na kierunku *zarządzanie* WEZ prac badawczych oraz programów kształcenia kadr pożądaných przez środowisko biznesowe w otoczeniu Uczelni.

Można uznać, że studenci i absolwenci studiów pierwszego i drugiego stopnia kierunku *zarządzanie*, ich wiedza, umiejętności i postawy oraz podejmowane decyzje mają i będą miały kluczowe znaczenie dla rozwoju gospodarczego kraju i regionu.

Wyposażenie studentów w teoretyczną i praktyczną wiedzę z zakresu zarządzania jest możliwe dzięki wykwalifikowanej kadrze dydaktycznej oraz kompetentnej i sprawnej organizacyjnie administracji Wydziału.

Zajęcia są prowadzone przez nauczycieli akademickich, którzy angażują się w realizację projektów i grantów badawczych finansowanych z różnych źródeł, w tym ze środków statutowych Uniwersytetu, Narodowego Centrum Nauki oraz Komisji Europejskiej. Świadczy to o aktywności, przedsiębiorczości i chęci zdobywania nowych kompetencji i o dążeniach do rozwoju kadry dydaktycznej. Dzięki temu, studenci otrzymują w trakcie procesu kształcenia wyniki aktualnych badań z zakresu nauk o zarządzaniu prowadzonych na Wydziale, co przyczynia się do lepszego wyposażenia ich w wiedzę teoretyczną i praktyczną pożądaną w gospodarce. Dodatkowo, studenci, którzy przejawiają szczególne zainteresowanie kwestiami naukowymi, mają szanse realizacji wybranych zadań badawczych, w ramach działalności kół naukowych. Dzięki temu pozyskują materiał empiryczny do prac dyplomowych bądź referatów prezentowanych na konferencjach naukowych.

Permanenne doskonalenie jakości kształcenia i procesów dydaktycznych jest ważnym celem władz Uczelni i Wydziału oraz stanowi jeden z głównych celów strategicznych podmiotu. Poprzez opracowywanie standardów oceny pracowników, cykliczność procesu weryfikacji personalnej, stosowania narzędzi motywacyjnych w zgodzie z zasadą jawności i przejrzystości, pozwala na utrzymanie wysokiego poziomu kształcenia na kierunku *zarządzanie* i pozostałych kierunkach na Wydziale. Na identyfikację z Wydziałem i jakość pracy wpływa również angażowanie pracowników w systemy zarządzania, decydowania i rozwoju. Powoływanie i funkcjonowanie merytorycznych Zespołów pozwala pracownikom na partycypowanie w polityce dotyczącej wszystkich kierunków, w tym *zarządzania*, i – sukcesie Wydziału.

O dużym potencjale WEZ i kierunku *zarządzanie* decyduje program wymiany ERASMUS. Rośnie liczba uniwersytetów zagranicznych zaprzyjaźnionych z Wydziałem. Zwiększa się również liczba osób korzystających z tego sposobu studiowania i pracy. Tak realizowany proces kształcenia pozwala na zdobycie dodatkowego doświadczenia, rozszerza horyzonty, stwarza lepsze perspektywy.

Rozwojowy i pożądaný społecznie kierunek studiów, jakim jest *zarządzanie*, realizowane na WEZ, jest ważny dla Uniwersytetu Zielonogórskiego. Z jednej strony może być jego wizytówką, czego dowodem jest wciąż dobry, szczególnie w sytuacji niżu demograficznego i dużej konkurencji wśród ośrodków akademickich, nabór studentów, z drugiej natomiast - z uwagi na pozyskanie, ważnych z punktu widzenia strategii rozwoju Uczelni, uprawnień akademickich do nadawania stopnia naukowego doktora w dziedzinie nauk społecznych w

dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości.

Studia na kierunku *zarządzanie* odpowiadają w pełni założeniom Strategii Uniwersytetu Zielonogórskiego oraz Strategii Rozwoju Wydziału Ekonomii i Zarządzania.

Strategia WEZ po raz pierwszy została przyjęta do realizacji już w 2004 roku. Wychodząc naprzeciw potrzebom, uwzględniając aktualne trendy rozwojowe szkolnictwa wyższego w Polsce strategia była dwukrotnie aktualizowana. Obecnie, Komisja ds. Strategii Rozwoju Wydziału Ekonomii i Zarządzania opracowała Strategię do 2020 roku. Strategię tą przyjęto i wprowadzono w życie przez Radę Wydziału na posiedzeniu w dniu 19 września 2013 roku. Strategię sporządzono zgodnie z klasycznym modelem zarządzania strategicznego, tzn. sformułowano misję i wizję oraz główne cele strategiczne na lata 2013-2020, a także opracowano karty celów strategicznych. W dalszej kolejności przeprowadzono analizę strategiczną potencjału WEZ oraz jego otoczenia: dalszego i bliższego. Strategia WEZ jest spójna ze strategią Uniwersytetu Zielonogórskiego, a jednocześnie uwzględnia specyfikę studiów realizowanych na Wydziale oraz prowadzonych badań. Strategia Rozwoju Wydziału Ekonomii i Zarządzania, podobnie jak Strategia Rozwoju Uniwersytetu Zielonogórskiego, bazuje na postanowieniach procesu bolońskiego, uznając zdefiniowany tam system wartości za właściwy.

Stałe doskonalenie i rozwój studiów na kierunku *zarządzanie* stanowi zasadniczy element Strategii Rozwoju WEZ, wpisując się w realizację misji Wydziału, którą jest „*prowadzenie działalności naukowo-dydaktycznej na poziomie zapewniającym pełnię praw akademickich w zakresie ekonomii, zarządzania i bezpieczeństwa narodowego. Wydział jest jednostką przygotowującą wykwalifikowaną kadrę zdolną do samodzielnego dostrzegania, badania i rozwiązywania problemów gospodarczych, rzetelnej pracy w różnych podmiotach sektora prywatnego i publicznego, samodzielnego prowadzenia działalności gospodarczej i wsparcia bezpieczeństwa narodowego kraju. Proces kształcenia wspomagany jest poprzez prowadzenie badań naukowych, działalność wydawniczą oraz współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Na Wydziale podejmowane są działania na rzecz inteligentnego rozwoju regionu Lubuskiego, zmierzającego do wyrównywania szans oraz podnoszenia jakości życia jego mieszkańców. Wydział jest miejscem dyskusji naukowych, rozwijania kontaktów i współpracy między lokalnymi i międzynarodowymi społecznościami poprzez kreowanie wzorców kształcenia i prowadzenie podstawowych i aplikacyjnych badań związanych z problematyką ekonomii, zarządzania i bezpieczeństwa narodowego. Wydział jest organizacją niwelującą bariery i uprzedzenia etniczne, religijne, narodowościowe, kulturowe, pogłądowe, wynikające z niepełnosprawności oraz wzmacniającą postawy moralne i patriotyczne wśród członków jej społeczności*”. Strategia Rozwoju WEZ uwzględnia specyfikę regionu lubuskiego, szczególnie specyfikę rynku pracy. W tym zakresie sformułowano cele związane z umacnianiem więzi z otoczeniem i uczestnictwem w projektach gospodarczych. Strategia Wydziału uwzględnia potrzeby i oczekiwania interesariuszy zewnętrznych. Powołanie kierunku *zarządzanie* na WEZ umożliwia konsolidację środowiska przedsiębiorców i pracodawców tego regionu wokół Wydziału, poprzez podejmowanie tematyki badawczej bezpośrednio powiązanej z gospodarką województwa lubuskiego. Strategia Rozwoju WEZ w sposób bezpośredni odnosi się do określania pozycji Wydziału na rynku edukacyjnym. Wydział

ukształtował własny profil kształcenia zgodny z potrzebami środowiska w przestrzeni edukacyjnej wokół dużych ośrodków akademickich Poznania i Wrocławia. Stawia sobie za cel kształcenie pożądaných absolwentów przez rynek pracy. Jednym z celów strategicznych wyznaczonych w obszarze kształcenia jest „doskonalenie jakości kształcenia i procesów dydaktycznych”.

W Strategii założono konieczność ciągłej aktualizacji zarówno programu kształcenia, jak i poszczególnych treści przedmiotów, w celu zapewnienia dopływu kandydatów na studia oraz właściwej pozycji absolwentów na rynku pracy. Osiągnięcie tego celu związane z okresową modernizacją laboratoriów, finansowaną, m.in. ze środków zewnętrznych. Wydział zalicza do celów strategicznych także umiędzynarodowienie studiów i pozyskanie studentów zagranicznych, a tym samym zamierza rozszerzyć swój zakres oddziaływania. Realizację tego celu ma wspomagać przede wszystkim wprowadzenie atrakcyjnej oferty zajęć w języku angielskim.

Ujęte w misji WEZ i skonkretyzowane w celach strategicznych priorytety jego rozwoju, a wśród nich wysoka ranga kształcenia, jednoznacznie potwierdzają miejsce i znaczenie, jakie Wydział zamierza przykładać w przyszłości do tej sfery swej aktywności. Analiza koncepcji kształcenia na kierunku *zarządzanie* jest spójna zarówno z misją Wydziału, jak i jego strategią.

3. Opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie

Uprawnione do podjęcia studiów **drugiego stopnia** są osoby, które mają tytuł magistra, inżyniera, licencjata lub równorzędny, o ile szczegółowe zasady rekrutacji dla kierunku na wydziale nie stanowią inaczej. Kandydaci na studia przyjmowani są według kolejności na liście rankingowej sporządzonej na podstawie punktacji za przeliczony wynik ukończenia studiów wpisany do dyplomu i za zgodność albo pokrewieństwo kierunku ukończonych studiów z wybranym kierunkiem studiów drugiego stopnia. Kierunek ukończonych studiów jest zgodny z wybranym kierunkiem studiów drugiego stopnia, gdy jest to ten sam kierunek ukończonych studiów pierwszego stopnia (z tytułem licencjata, inżyniera lub równorzędnym). Kierunek ukończonych studiów jest pokrewny z wybranym kierunkiem studiów drugiego stopnia, gdy jest to kierunek ukończonych studiów inny niż wybrany kierunek studiów drugiego stopnia i został określony w szczegółowych zasadach rekrutacji dla kierunku na wydziale.

Za kierunki zgodne uważa się kierunki: *zarządzanie* oraz *zarządzanie i marketing*, a za kierunki pokrewne: *ekonomia, informatyka i ekonometria, finanse i bankowość, rachunkowość i finanse, logistyka, towaroznawstwo, zarządzanie i inżynieria produkcji*.

Jako kryterium dodatkowe brana jest pod uwagę liczba punktów za przeliczoną ocenę z egzaminu dyplomowego.

Szczegółowe zasady rekrutacji przyjęte uchwałą Senatu UZ na określony rok akademicki są podawane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na stronie internetowej Uczelni w

zakładce Rekrutacja.

Na stronie <http://rekrutacja.uz.zgora.pl> znajdują się najważniejsze informacje na temat zasad i przebiegu rekrutacji.

4. Analiza zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy

Efekty uczenia się dla studiów II stopnia dla kierunku Zarządzanie są, w porównaniu ze studiami I stopnia na kierunku Zarządzanie, głębsze (bardziej zaawansowane) co oznacza, że absolwenci zdobędą bardziej profesjonalną (w porównaniu do studiów I stopnia na kierunku zarządzanie) wiedzę i umiejętności, równocześnie ich wykształcenie dotyczyć będzie węższego i bardziej szczegółowego obszaru zagadnień, co wynika z zasad organizacji studiów II stopnia.

Kształcenie na studiach II stopnia na kierunku Zarządzanie jest skorelowane nie tylko z potrzebami i wymaganiami lokalnego rynku pracy, ale również z rynkiem krajowym i unijnym i to zarówno w ujęciu bieżącym, jak i długookresowym. Absolwenci kierunku posiadają bowiem nie tylko pogłębioną wiedzę z zakresu zarządzania, ale także zyskują predyspozycje do jej praktycznego wykorzystania w instytucjach państwowych oraz organizacjach gospodarczych i to z uwzględnieniem wymiaru zarówno krajowego, jak i światowego. Jest to efektem tego, że współczesne środowisko ekonomiczne wymaga od specjalistów i kierowników wszystkich szczebli zarządczych nie tylko solidnie ugruntowanej wiedzy ogólnoeconomicznej i specjalistycznej, ale także rozumienia i wykorzystywania zmian zachodzących w działalności firm i instytucji finansowych, jako siły napędowej ich rozwoju.

5. Opis sposobów weryfikacji i oceny osiągniętych przez studenta efektów uczenia się w trakcie całego procesu kształcenia

Program studiów dla kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia określa sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się osiągniętych przez studenta. System ocen stosowanych (dla przedmiotów) na egzaminach i zaliczeniach oraz warunki zaliczania semestrów i wpisów warunkowych są określone Regulaminem Studiów na Uniwersytecie Zielonogórskim oraz uchwałami Rady Wydziału. Oceny odpowiadają stosowanym ocenom w systemie ECTS. Na kierunku Zarządzanie dokonuje się weryfikacji założonych efektów uczenia się stosując zróżnicowane metody. W przypadku wykładów weryfikacji dokonuje się poprzez egzamin pisemny z progami punktowymi/procentowymi lub kolokwium/test zaliczeniowy z progami punktowymi/procentowymi. Natomiast w przypadku laboratoriów/ćwiczeń weryfikacja zakładanych efektów dokonywana jest poprzez kolokwium, test z progami punktowymi, ocenę prezentacji, ocenę prac itp.

Przedmioty realizowane w programie studiów II stopnia na kierunku Zarządzanie mogą kończyć się egzaminem lub zaliczeniem z oceną w zależności od przyjętej formy zajęć. Tryb, zasady zaliczania, egzaminowania oraz odwołania od oceny proponowanej przez

prowadzącego zajęcia określa Regulamin Studiów Uniwersytetu Zielonogórskiego. Opis sposobów sprawdzania efektów uczenia się studentów odnosi się do konkretnych form zajęć. Egzaminy i kolokwia zaliczeniowe mogą odbywać się w formie ustnej bądź pisemnej (forma pisemna może przyjmować postać sprawdzianu wiedzy opisowego lub testu z wiedzy jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru). Studia II stopnia (magisterskie) na kierunku Zarządzanie kończą się przygotowaniem przez studenta pracy dyplomowej (magisterskiej) oraz egzaminem dyplomowym złożonym przed powołaną komisją dyplomową.

Praca dyplomowa i egzamin dyplomowy stanowią syntetyczny sprawdzian osiągnięcia przez studenta wszystkich zakładanych efektów kształcenia. Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest zaliczenie przedmiotów przewidzianych planem studiów oraz przygotowanie pracy dyplomowej zatwierdzonej przez promotora. Praca dyplomowa powinna mieć charakter badawczy lub projektowy. Przygotowanie pracy dyplomowej powinno ukształtować umiejętności dyplomanta w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych np.: poszukiwania materiałów źródłowych w istniejących opracowaniach, diagnozowania i oceny problemu w badanej organizacji, identyfikacji i analizowania zachodzących zjawisk zachodzących w zarządzaniu organizacjami i jakości, społeczno-ekonomicznych oraz prawno-organizacyjnych, stosowania warsztatu badawczego, prowadzenia logicznego toku wywodów oraz posługiwania się precyzyjnym językiem.

Praca dyplomowa powinna spełniać wymagania formalne w zakresie: samodzielnego wykonania przez studenta pod kierunkiem promotora. Powinna zawierać tłumaczenie strony tytułowej na język angielski. Praca dyplomowa jest oceniana przez promotora i recenzenta.

Dziekan wyznacza termin egzaminu dyplomowego, jeżeli dostarczone zostały: pozytywne recenzje promotora i recenzenta, fotografie oraz wymagane dokumenty zgodnie z Regulaminem Studiów Uniwersytetu Zielonogórskiego. W przypadku istotnej rozbieżności w ocenie pracy lub negatywnej oceny recenzenta, Dziekan wyznacza dodatkowego recenzenta. Jeśli ocena drugiego recenzenta jest również negatywna, to student jest kierowany na powtarzanie semestru. Negatywnie oceniona praca dyplomowa nie może być przedstawiona ponownie. Komisja egzaminu dyplomowego składa się z: przewodniczącego komisji – nauczyciel akademicki posiadający tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego, członków komisji w tym promotora, recenzenta pracy dyplomowej oraz innych osób powołanych przez Dziekana Wydziału. W trakcie egzaminu dyplomowego (magisterskiego) dyplomant: odpowiada na co najmniej dwa pytania wybrane losowo z zestawu zagadnień obowiązujących w danym roku akademickim na prowadzonym kierunku, dokonuje prezentacji pracy dyplomowej a także odpowiada na pytania zadane przez promotora lub recenzenta. Zestaw zagadnień, z którego dyplomant losuje dwa, powinien być podany do wiadomości studentów na wydziałowej tablicy ogłoszeń oraz wydziałowej stronie internetowej na miesiąc przed terminem egzaminu dyplomowego. Warunkiem ukończenia studiów (potwierdzenia uzyskania kompetencji) jest złożenie egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym.

6. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu kształcenia

6.1. Opis zakładanych efektów uczenia się z przyporządkowaniem kierunku studiów do dziedzin nauki i dyscyplin naukowych lub dziedzin sztuki i dyscyplin artystycznych, do których odnoszą się efekty uczenia się dla tego kierunku

Tabela 1. Kierunkowe efekty uczenia się, które osiągnie absolwent studiów drugiego stopnia kierunku Zarządzanie o profilu ogólnoakademickim (w odniesieniu do PRK, charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji – poziom 7)

<i>Kod efektu kierunkowego</i>	<i>Efekty uczenia się</i> <i>po ukończeniu studiów drugiego stopnia na kierunku Zarządzanie – profil ogólnoakademicki</i>	<i>Odniesienie do efektów ogólnych</i>
WIEDZA		
<i>Absolwent:</i>		
K_W01	ma rozszerzoną wiedzę o charakterze nauk o zarządzaniu i jakości, ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk	P7S_WG-O1.2A
K_W02	zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystuje wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych właściwych dla zarządzania	P7S_WK-O2.3 P7S_WG-O1.2A P7S_WG-O1.1
K_W03	identyfikuje i wyjaśnia w świetle współczesnych ujęć teoretycznych ekonomiczne i zarządcze skutki różnic kulturowych w skali organizacji i regionów	P7S_WG-O1.1 P7S_WK-O2.1
K_W04	zna współczesne koncepcje oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między systemami gospodarczymi i przedsiębiorstwami	P7S_WG-O1.1
K_W05	zna w sposób pogłębiony metody i techniki pozyskiwania danych oraz modelowania procesów zachodzących w przedsiębiorstwie, a także identyfikowania rządzących nimi prawidłowości	P7S_WG-O1.1
K_W06	zna zasady, które należy uwzględnić w negocjacjach. Charakteryzuje różne style negocjacji	P7S_WG-O1.1
K_W07	zna wybrane problemy współczesnej gospodarki i biznesu w świetle dorobku i poglądów autorytetów z ekonomii i zarządzania	P7S_WG-O1.1
K_W08	identyfikuje i nazywa czynniki wewnętrzne i zewnętrzne warunkujące zachowanie człowieka w organizacji. Objasnia zależność między uwarunkowaniami osobowościowymi, a funkcjonowaniem jednostki w środowisku pracy	P7S_WG-O1.1

K_W09	zna istotę i dynamikę współczesnych systemów gospodarczych i politycznych oraz ich współzależności, integrując wiedzę z ekonomii i zarządzania w obszarze nauk społecznych	P7S_WG-O1.1 P7S_WG-O1.2A
K_W10	zna znaczenie społecznej odpowiedzialności biznesu i wskazuje na jej przejawy w praktyce	P7S_WK-O2.2
K_W11	zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystując wiedzę z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów	P7S_WK-O2.3 P7S_WG-O1.2A
K_W12	zna aspekty prawne funkcjonowania organizacji na rynku krajowym i międzynarodowym	P7S_WK-O2.2
K_W13	ma pogłębioną wiedzę z zakresu określonej specjalności	P7S_WG-O1.1
UMIEJĘTNOŚCI		
Absolwent:		
K_U01	posiada pogłębione umiejętności obserwowania, wyszukiwania i przetwarzania informacji na temat zjawisk społecznych i ekonomicznych w obszarze zjawisk i procesów zachodzących na rynku, przy użyciu różnych źródeł oraz interpretowania ich z punktu widzenia problemów zarządzania	P7S_UW-O3.1
K_U02	potrafi wykorzystywać i integrować wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania oraz powiązanych z nią dyscyplin w celu analizy złożonych problemów organizacyjnych	P7S_UW-O3.1
K_U03	stosuje w pracy lub nauce wiedzę z określonego obszaru nauk o zarządzaniu i jakości oraz dyscyplin pokrewnych (w powiązaniu ze specjalnością)	P7S_UW-O3.1
K_U04	potrafi w sposób klarowny, spójny i precyzyjny wypowiadać się w mowie i na piśmie, posiada umiejętność konstruowania rozbudowanych ustnych i pisemnych uzasadnień na tematy dotyczące różnych zagadnień z zakresu zarządzania z wykorzystaniem różnych ujęć teoretycznych, korzystając zarówno z dorobku zarządzania, jak i innych dyscyplin naukowych	P7S_UK-O4.1 P7S_UK-O4.2 P7S_UW-O3.3A
K_U05	posiada pogłębione umiejętności prezentowania własnych pomysłów, wątpliwości i sugestii, stosuje argumentację w kontekście wybranych perspektyw teoretycznych, poglądów różnych autorów, kierując się przy tym zasadami etycznymi	P7S_UK-O4.1
K_U06	sprawnie posługuje się wybranymi ujęciami teoretycznymi w celu analizowania podejmowanych działań praktycznych	P7S_UW-O3.1
K_U07	generuje oryginalne rozwiązania złożonych problemów zarządzania i prognozuje przebieg ich rozwiązywania oraz przewiduje skutki planowanych działań w określonych obszarach praktycznych	P7S_UW-O3.1

K_U08	samodzielnie podejmuje działalność gospodarczą i doradczą w zakresie tworzenia nowych podmiotów	P7S_UO-O5.1 P7S_UO-O5.2 P7S_UU-O6
K_U09	uczestniczy w procesach podejmowania decyzji strategicznych oraz proponuje procedury rozstrzygnięcia z wykorzystaniem zaawansowanych metod, koncepcji i narzędzi wspomagających procesy podejmowania decyzji	P7S_UO-O5.1 P7S_UO-O5.2
K_U10	posługuje się przepisami prawa krajowego oraz europejskiego w zakresie działalności gospodarczej w celu uzasadniania konkretnych działań i decyzji	P7S_UW-O3.1
K_U11	projektuje zmiany w organizacji i zarządza zmianami	P7S_UO-O5.1 P7S_UO-O5.2
K_U12	dobiera i zarządza zasobami ludzkimi, materialnymi, finansowymi i informacyjnymi w celu skutecznego i efektywnego wykonania zadań menedżerskich	P7S_UW-O3.1 P7S_UO-O5.1 P7S_UO-O5.2
K_U13	interpretuje wybrane problemy współczesnej gospodarki i biznesu w świetle dorobku i poglądów autorytetów ekonomii i zarządzania	P7S_UW-O3.1
K_U14	wykorzystuje specjalistyczną wiedzę do organizowania działań związanych z wybraną specjalnością	P7S_UW-O3.1
K_U15	ma umiejętności językowe zgodne w wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P7S_UK-O4.3
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
Absolwent:		
K_K01	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego	P7S_KK-O7.1 P7S_KR-O9
K_K02	jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych; wykazuje aktywność, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w podejmowaniu indywidualnych i zespołowych działań profesjonalnych w zakresie zarządzania; angażuje się we współpracę; umie wyznaczać oraz przyjmować wspólne cele działania; potrafi przyjąć rolę lidera w zespole	P7S_KO-O8.1 P7S_KO-O8.2 P7S_KO-O8.3
K_K03	utożsamia się z wartościami, celami i zadaniami realizowanymi w praktyce kierowniczej, odznacza się rozwagą, dojrzałością i zaangażowaniem w projektowaniu, planowaniu i realizowaniu działań	P7S_KR-O9

K_K04	jest przekonany o konieczności i doniosłości zachowania się w sposób profesjonalny i przestrzegania zasad etyki zawodowej; dostrzega i formułuje problemy moralne i dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą	P7S_KR-O9
K_K05	odznacza się odpowiedzialnością za własne przygotowanie do pracy, podejmowane decyzje i prowadzone działania oraz ich skutki, czuje się odpowiedzialny wobec ludzi, dla których dobra stara się działać, wyraża taką postawę w środowisku specjalistów i pośrednio modeluje to podejście wśród innych	P7S_KK-O7.1 P7S_KR-O9
K_K06	jest gotowy do komunikowania się i współpracy z otoczeniem, w tym z osobami niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie oraz do aktywnego uczestnictwa w grupach i w organizacjach	P7S_KK-O7.2
K_K07	jest przygotowany do prowadzenia debaty, przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów	P7S_KK-O7.1
K_K08	jest gotowy do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy oraz umiejętności profesjonalnych w warunkach procesów integracyjnych w Europie i globalizacji w świecie	P7S_KK-O7.2
K_K09	jest przygotowany do samodzielnego zaprojektowania i przeprowadzenia badań naukowych z wykorzystaniem różnorodnych i trudno dostępnych źródeł informacji	P7S_KK-O7.1 P7S_KK-O7.2
K_K10	przestrzega i propaguje etyczne postawy w pracy	P7S_KR-O9
K_K11	jest przygotowany podejmowania samodzielných decyzji w sytuacjach kryzysowych	P7S_KO-O8.1 P7S_KO-O8.2 P7S_KO-O8.3

Tabela 2. Pokrycie ogólnych efektów uczenia się (charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji – poziom 7) przez kierunkowe

Kategoria charakterystyki efektów uczenia się	Kod kwalifikacji	Kwalifikacje	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
Wiedza (W) : absolwent zna i rozumie	P7S_WG-O1.1	w pogłębionym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne, uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej właściwe dla programu studiów, a w przypadku studiów o profilu praktycznym – również zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z ich kierunkiem	K_W02 K_W03 K_W04 K_W05 K_W06 K_W07 K_W08 K_W09 K_W13
	P7S_WG-O1.2A	główne tendencje rozwojowe dyscyplin naukowych lub artystycznych, do których jest przyporządkowany kierunek studiów – w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim	K_W01 K_W02 K_W09 K_W11
	P7S_WK-O2.1	fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji;	K_W03
	P7S_WK-O2.2	ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	K_W10 K_W12
	P7S_WK-O2.3	podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	K_W02 K_W11
Umiejętności (U): absolwent potrafi	P7S_UW-O3.1	<p>wykorzystywać posiadaną wiedzę:</p> <ul style="list-style-type: none"> – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez: – właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji, – dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, 	K_U01 K_U02 K_U03 K_U06 K_U07 K_U10 K_U12 K_U13 K_U14

		– przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi	
	P7S_UW-O3.2P	wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów – w przypadku studiów o profilu praktycznym	
	P7S_UW-O3.3A	formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi – w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim	K_U04
	P7S_UW-O3.3P	formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi – w przypadku studiów o profilu praktycznym	
	P7S_UK-O4.1	komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców;	K_U04 K_U05
	P7S_UK-O4.2	prowadzić debatę;	K_U04
	P7S_UK-O4.3	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	K_U15
	P7S_UO-O5.1	kierować pracą zespołu	K_U08 K_U09 K_U11 K_U12
	P7S_UO-O5.2	współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach	K_U08 K_U09 K_U11 K_U12
	P7S_UU-O6	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie	K_U08
Kompetencje społeczne (K): absolwent jest gotów do	P7S_KK-O7.1	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści	K_K01 K_K05 K_K07 K_K09
	P7S_KK-O7.2	uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	K_K06 K_K08 K_K09
	P7S_KO-O8.1	wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego;	K_K02 K_K11
	P7S_KO-O8.2	inicjowania działania na rzecz interesu publicznego;	K_K02 K_K11

	P7S_KO-O8.3	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	K_K02 K_K11
	P7S_KR-O9	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym: <ul style="list-style-type: none"> – rozwijania dorobku zawodu, – podtrzymywania etosu zawodu – przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad 	K_K01 K_K03 K_K04 K_K05 K_K10

6.2. Wskaźniki dotyczące programu studiów

Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu kształcenia	
Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia	120
Liczba semestrów konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia	4
Liczba punktów ECTS przyporządkowana do zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	62
Liczba punktów ECTS przyporządkowana modułom zajęć związanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie/dziedzinach nauki/sztuki właściwej/właściwych dla ocenianego kierunku studiów, służące zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych (dla kierunku o profilu ogólnoakademickim)	79 (65,8%)
Liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych (w przypadku kierunków studiów przypisanych do dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne)	5
Liczba punktów ECTS przyporządkowana przedmiotom/modułom zajęć do wyboru	66 (56%)
Liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym oraz liczba godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	-
Liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego – w przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich	nie dotyczy

Na kierunku Zarządzanie, studia drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim, realizowane są cztery moduły zajęć:

- A. Moduł zajęć podstawowych i kierunkowych
- B. Moduł zajęć wybieralnych
- C. Moduł zajęć specjalnościowych
- D. Moduł zajęć dyplomowych

Zajęcia do wyboru obejmują moduł zajęć wybieralnych, zajęć specjalnościowych oraz zajęć dyplomowych.

A. Moduł zajęć podstawowych i kierunkowych

- studia stacjonarne

Semestr	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin					Egzamin	Typ zaliczenia	ECTS	
		wykład	ćwiczenia	laboratoria	projekt	seminarium / proseminarium				
1	Makroekonomia	15	15				1	E	4	
1	Rachunkowość zarządcza	15	15				1	E	4	
1	Przedsiębiorczość	15			15			z/o	3	
1	Spółeczna odpowiedzialność biznesu	15	15					z/o	2	
1	Zarządzanie strategiczne	15	15				1	E	4	
1	Zarządzanie wiedzą	15	15				1	E	4	
1	Koncepcje zarządzania	15	15					z/o	2	
1	Organizacja systemów produkcyjnych	15		15				z/o	2	
2	Statystyka matematyczna	15	15				1	E	4	
2	Logistyka	15	15				1	E	4	
2	Badania operacyjne w zarządzaniu przedsiębiorstwem	15		15			1	E	4	
3	Zarządzanie procesami zmian	15	15				1	E	4	
3	Dzieje cywilizacji europejskiej	15	15				1	E	5	
3	Prawo cywilne		15					z/o	2	
3	Analiza rynku	15		15			1	E	3	
SUMA		210	165	45	15	0	10		51	
RAZEM GODZIN		435								

- studia niestacjonarne

Semestr	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin					Egzamin	Typ zaliczenia	ECTS	
		wykład	ćwiczenia	laboratoria	projekt	seminarium / proseminarium				
1	Makroekonomia	9	9				1	E	4	
1	Rachunkowość zarządcza	9	9				1	E	4	
1	Przedsiębiorczość	9			9			z/o	3	
1	Spółeczna odpowiedzialność biznesu	9	9					z/o	2	
1	Zarządzanie strategiczne	9	9				1	E	4	
1	Zarządzanie wiedzą	9	9				1	E	4	
1	Koncepcje zarządzania	9	9					z/o	2	
1	Organizacja systemów produkcyjnych	9		9				z/o	2	
2	Statystyka matematyczna	9	9				1	E	4	
2	Logistyka	9	9				1	E	4	
2	Badania operacyjne w zarządzaniu przedsiębiorstwem	9		9			1	E	4	
3	Zarządzanie procesami zmian	9	9				1	E	4	
3	Dzieje cywilizacji europejskiej	9	9				1	E	5	
3	Prawo cywilne		9					z/o	2	
3	Analiza rynku	9		9			1	E	3	
SUMA		126	99	27	9	0	10		51	
RAZEM GODZIN		261								

B. Moduł zajęć wybieralnych

- studia stacjonarne

Semestr	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin					Egzamin	Typ zaliczenia	ECTS	
		wykład	ćwiczenia	laboratoria	projekt	seminarium / proseminarium				
1	Język obcy			30				z/o	2	
2	Negocjacje w biznesie/Team building	15	15				1	E	4	
2	Wykład monograficzny	30						z/o	2	
2	Wspomaganie procesów decyzyjnych/Operacje połączone				15			z/o	2	
3	Strategie marketingowe na rynku międzynarodowym/Public relations	15			15		1	E	3	
4	Zarządzanie w wielokulturowości/Polityka gospodarcza	15						z/o	3	
SUMA		75	15	30	30	0	2		16	
RAZEM GODZIN		150								

- studia niestacjonarne

Semestr	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin					Egzamin	Typ zaliczenia	ECTS	
		wykład	ćwiczenia	laboratoria	projekt	seminarium / proseminarium				
1	Język obcy			18				z/o	2	
2	Negocjacje w biznesie/Team building	9	9				1	E	4	
2	Wykład monograficzny	18						z/o	2	
2	Wspomaganie procesów decyzyjnych/Operacje połączone				9			z/o	2	
3	Strategie marketingowe na rynku międzynarodowym/Public relations	9			9		1	E	3	
4	Zarządzanie w wielokulturowości/Polityka gospodarcza	9						z/o	3	
SUMA		45	9	18	18	0	2		16	
RAZEM GODZIN		90								

C. Moduł zajęć specjalnościowych

- studia stacjonarne

Semestr	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin					Egzamin	Typ zaliczenia	ECTS
		wykład	ćwiczenia	laboratoria	projekt	seminarium / proseminarium			
Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem									
2	Analiza danych w MŚP	15		15				z/o	2
2	Zarządzanie zaangażowaniem pracowników w organizacji	15	15					z/o	2
2	Finansowanie działalności gospodarczej	15		15				z/o	2
3	Lokalizacja przedsiębiorstw			30				z/o	2
3	Zarządzanie finansami w MŚP	15	15					z/o	3
3	Zarządzanie procesami biznesowymi	15	15					z/o	3
4	Wykład monograficzny specjalnościowy	15						z/o	3
4	Innowacyjne metody promocji przedsiębiorstwa	15	15					z/o	4
SUMA		105	60	60	0	0	0		21
RAZEM GODZIN		225							
Menedżer personalny									
2	Polityka oceniania pracowników	15	15					z/o	2
2	Współczesny menadżer personalny, sylwetka, funkcje	15	15					z/o	2
2	Profesjonalizacja doboru pracowników	15	15					z/o	2
3	Współczesne metody doskonalenia pracowników	15	15					z/o	2
3	System motywowania w organizacji	15	15					z/o	3
3	Budowanie relacji poprzez komunikowanie się	15	15					z/o	3
4	Wykład monograficzny specjalnościowy	15						z/o	3
4	Rynek pracy z perspektywy przedsiębiorcy	15	15					z/o	4
SUMA		120	105	0	0	0	0		21
RAZEM GODZIN		225							
Zarządzanie logistyczne									
2	Zarządzanie łańcuchem dostaw	15	15					z/o	2
2	Projektowanie systemów logistycznych			30				z/o	2
2	Controlling logistyczny	15		15				z/o	2
3	Automatyczna identyfikacja danych	15	15					z/o	2
3	Systemy informatyczne w logistyce	15		15				z/o	3
3	Transport w systemach logistycznych	15	15					z/o	3
4	Wykład monograficzny specjalnościowy	15						z/o	3
4	Gospodarka magazynowa i zapasami	15	15					z/o	4
SUMA		105	60	60	0	0	0		21
RAZEM GODZIN		225							

Zarządzanie w organizacjach publicznych i społecznych									
2	Partnerstwo publiczno – społeczne i partnerstwo publiczno-prywatne	15	15					z/o	2
2	Sektor publiczny i jego funkcje	15	15					z/o	2
2	Podmioty ekonomii społecznej	15	15					z/o	2
3	Finansowe stymulowanie rozwoju organizacji publicznych i społecznych	15	15					z/o	2
3	Zarządzanie kapitałem ludzkim i społecznym w organizacjach	15	15					z/o	3
3	Marketingowe warunki sukcesu organizacji	15	15					z/o	3
4	Wykład monograficzny specjalnościowy	15						z/o	3
4	Nowoczesne metody zarządzania w organizacjach publicznych	15	15					z/o	4
SUMA		120	105	0	0	0	0		21
RAZEM GODZIN		225							
Strategie rozwoju biznesu									
2	Formy finansowania działalności gospodarczej	15		15				z/o	2
2	Ekonomia menedżerska	15	15					z/o	2
2	Lean management	15	15					z/o	2
3	Sieciowe formy współpracy	15			15			z/o	2
3	Zarządzanie zespołem projektowym	15			15			z/o	3
3	Diagnozowanie i raportowanie w działalności gospodarczej	15	15					z/o	3
4	Wykład monograficzny specjalnościowy	15						z/o	3
4	Zarządzanie przez jakość	15	15					z/o	4
SUMA		120	60	15	30	0	0		21
RAZEM GODZIN		225							

- studia niestacjonarne

Semestr	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin					Egzamin	Typ zaliczenia	ECTS
		wykład	ćwiczenia	laboratoria	projekt	seminarium / proseminarium			
Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem									
2	Analiza danych w MŚP	9		9				z/o	2
2	Zarządzanie zaangażowaniem pracowników w organizacji	9	9					z/o	2
3	Finansowanie działalności gospodarczej	9		9				z/o	2
3	Lokalizacja przedsiębiorstw			18				z/o	2
3	Zarządzanie finansami w MŚP	9	9					z/o	3
3	Zarządzanie procesami biznesowymi	9	9					z/o	3
4	Wykład monograficzny specjalnościowy	9						z/o	3
4	Innowacyjne metody promocji przedsiębiorstwa	9	9					z/o	4
SUMA		63	36	36	0	0	0		21
RAZEM GODZIN		135							
Menedżer personalny									
2	Polityka oceniania pracowników	9	9					z/o	2
2	Współczesny menadżer personalny, sylwetka, funkcje	9	9					z/o	2
2	Profesjonalizacja doboru pracowników	9	9					z/o	2
3	Współczesne metody doskonalenia pracowników	9	9					z/o	2
3	System motywowania w organizacji	9	9					z/o	3
3	Budowanie relacji poprzez komunikowanie się	9	9					z/o	3
4	Wykład monograficzny specjalnościowy	9						z/o	3
4	Rynek pracy z perspektywy przedsiębiorcy	9	9					z/o	4
SUMA		72	63	0	0	0	0		21
RAZEM GODZIN		135							
Zarządzanie logistyczne									
2	Zarządzanie łańcuchem dostaw	9	9					z/o	2
2	Projektowanie systemów logistycznych			18				z/o	2
2	Controlling logistyczny	9		9				z/o	2
3	Automatyczna identyfikacja danych	9	9					z/o	2
3	Systemy informatyczne w logistyce	9		9				z/o	3
3	Transport w systemach logistycznych	9	9					z/o	3
4	Wykład monograficzny specjalnościowy	9						z/o	3
4	Gospodarka magazynowa i zapasami	9	9					z/o	4
SUMA		63	36	36	0	0	0		21
RAZEM GODZIN		135							

Zarządzanie w organizacjach publicznych i społecznych									
2	Partnerstwo publiczno – społeczne i partnerstwo publiczno- prywatne	9	9					z/o	2
2	Sektor publiczny i jego funkcje	9	9					z/o	2
2	Podmioty ekonomii społecznej	9	9					z/o	2
3	Finansowe stymulowanie rozwoju organizacji publicznych i społecznych	9	9					z/o	2
3	Zarządzanie kapitałem ludzkim i społecznym w organizacjach	9	9					z/o	3
3	Marketingowe warunki sukcesu organizacji	9	9					z/o	3
4	Wykład monograficzny specjalnościowy	9						z/o	3
4	Nowoczesne metody zarządzania w organizacjach publicznych	9	9					z/o	4
SUMA		72	63	0	0	0	0		21
RAZEM GODZIN		135							
Strategie rozwoju biznesu									
2	Formy finansowania działalności gospodarczej	9		9				z/o	2
2	Ekonomia menedżerska	9	9					z/o	2
2	Lean management	9	9					z/o	2
3	Sieciowe formy współpracy	9			9			z/o	2
3	Zarządzanie zespołem projektowym	9			9			z/o	3
3	Diagnozowanie i raportowanie w działalności gospodarczej	9	9					z/o	3
4	Wykład monograficzny specjalnościowy	9						z/o	3
4	Zarządzanie przez jakość	9	9					z/o	4
SUMA		72	36	9	18	0	0		21
RAZEM GODZIN		135							

D. Moduł zajęć dyplomowych

- studia stacjonarne

Semestr	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin					Egzamin	Typ zaliczenia	ECTS
		wykład	ćwiczenia	laboratoria	projekt	seminarium / proseminarium			
1	Proseminarium					60		Z/O	3
2	Seminarium dyplomowe I					45		Z/O	5
3	Seminarium dyplomowe II					45		Z/O	6
4	Seminarium dyplomowe III					60		Z/O	15
SUMA		0	0	0	0	210	0		29
RAZEM GODZIN		210							

- studia niestacjonarne

Semestr	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin					Egzamin	Typ zaliczenia	ECTS
		wykład	ćwiczenia	laboratoria	projekt	seminarium / proseminarium			
1	Proseminarium					54		Z/O	3
2	Seminarium dyplomowe I					45		Z/O	5
3	Seminarium dyplomowe II					45		Z/O	6
4	Seminarium dyplomowe III					54		Z/O	15
SUMA		0	0	0	0	198	0		29
RAZEM GODZIN		198							

Podsumowanie modułów zajęć na studiach stacjonarnych

RAZEM GODZIN	1020
RAZEM ECTS	120

Moduł		Liczba godzin wykładów	%	Liczba godzin pozostałych zajęć	%	Suma godzin	% całości godzin	Suma ECTS	% całości ECTS	Liczba egzaminów	% egzaminów
A	Moduł zajęć podstawowych i kierunkowych	210	51,85	225	36,6	435	43	51	43	10	83
B	Moduł zajęć w ybieralnych	75	18,52	75	12,2	150	15	16	13	2	17
C	Moduł zajęć specjalnościowych	120	29,63	105	17,1	225	22	21	18	0	0
D	Moduł zajęć dyplomowych	0	0	210	34,1	210	21	29	24	0	0
SUMA		405	100	615	100	1020	100	117	98	12	100

Typ przedmiotu	Liczba godzin		%		Liczba godzin	% liczba godzin	Liczba egzaminów	% egzaminów	ECTS	% ECTS	
	wykłady	pozostałe zajęcia	wykłady	pozostałe zajęcia							
O	Przedmioty obowiązkowe	210	225	52	37	435	43	10	83	51	44
W	Przedmioty w olnego wyboru (Moduły B:D)	195	390	48	63	585	57	2	17	66	56
SUMA		405	615	100	100	1020	100	12	100	117	100

Forma zajęć	Liczba godzin	%
Wykłady	405	40
Pozostałe zajęcia	615	60
SUMA	1020	100

Podsumowanie modułów zajęć na studiach niestacjonarnych

RAZEM GODZIN	684
RAZEM ECTS	120

Moduł		Liczba godzin wykładów	%	Liczba godzin pozostałych zajęć	%	Suma godzin	% całości godzin	Suma ECTS	% całości ECTS	Liczba egzaminów	% egzaminów
A	Moduł zajęć podstawowych i kierunkowych	126	51,85	135	30,6	261	38	51	44	10	83
B	Moduł zajęć w olnego w yboru	45	18,52	45	10,2	90	13	16	14	2	25
C	Moduł zajęć specjalnościowych	72	29,63	63	14,3	135	20	21	18	0	4
D	Moduł zajęć dyplomowych	0	0	198	44,9	198	29	29	25	0	0
SUMA		243	100	441	100	684	100	117	100	12	100

Typ przedmiotu	Liczba godzin		%		Liczba godzin	% liczba godzin	Liczba egzaminów	% egzaminów	ECTS	% ECTS	
	wykłady	pozostałe zajęcia	wykłady	pozostałe zajęcia							
O	Przedmioty obowiązkowe	126	135	52	31	261	38	10	83	51	44
W	Przedmioty wybieralne (Moduły B:D)	117	306	24	69	423	62	2	25	66	56
SUMA		243	441	75	100	684	100	12	108	117	100

Forma zajęć	Liczba godzin	%
Wykłady	243	36
Pozostałe zajęcia	441	64
SUMA	684	100

6.2.1. Moduły zajęć związanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki właściwej dla ocenianego kierunku studiów, służące zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych

Nazwa przedmiotu/ Modułu		Forma/formy zajęć*	Łączna liczba godzin		ECTS
			studia stacjonarne	studia niestacjonarne	
Moduł zajęć podstawowych i kierunkowych	Spoleczna odpowiedzialność biznesu	W, Ć	30	18	2
	Zarządzanie strategiczne	W, Ć	30	18	4
	Zarządzanie wiedzą	W, Ć	30	18	4
	Koncepcje zarządzania	W, Ć	30	18	2
	Organizacja systemów produkcyjnych	W, L	30	18	2
	Logistyka	W, Ć	30	18	4
	Badania operacyjne w zarządzaniu przedsiębiorstwem	W, L	30	18	4
	Zarządzanie procesami zmian	W, Ć	30	18	4
Moduł zajęć wybieralnych	Strategie marketingowe na rynku międzynarodowym/Public relations	W, P	30	18	3
Moduł zajęć specjalnościowych		W, Ć, L, P	225	135	21
Moduł zajęć dyplomowych		S	210	198	29
SUMA			705	495	79

* Formy zajęć: W-wykład, Ć-ćwiczenia, L-laboratorium, P-projekt, S-Seminarium

6.3. Zajęcia lub grupy zajęć – wraz z przypisaniem do każdego modułu efektów uczenia się oraz treści programowych, form i metod kształcenia, zapewniających osiągnięcie tych efektów, a także liczby punktów ECTS

Dostępne w systemie SylabUZ.

6.4. Sposoby weryfikacji i oceny osiągania przez studenta zakładanych efektów uczenia się

Szczegółowy opis metod weryfikowania efektów uczenia się dla konkretnych form zajęć jest wskazany w kartach przedmiotów w systemie SylabUZ.

6.5. Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych

Program studiów nie przewiduje praktyk zawodowych.

6.6. Plany studiów uwzględniające moduły zajęć

W załączeniu do programu studiów.